Herzlich willkommen

zum virtuellen Antragstellerworkshop

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)

7.6.2023

DAAD

Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Ablauf Antragstellerworkshop

- Begrüßung
- Ziele des Programms GIP weltweit
- Förderfähige Maßnahmen und zuwendungsfähige Ausgaben; Antragstellung und Auswahl
- Wirkungsorientiertes Monitoring in den GIP
- Fragen?

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Zuständigkeiten

DAAD-Organisationsplan

GREMIEN
- Mitgliederversammlung
- Kuratorium
- Vorstand
- Auswahlkommissionen

PRÄSIDENT
Prof. Dr. Joybrato Mukherjee

VIZEPRÄSIDENTIN
Dr. Muriel Helbig

GENERALSEKRETÄR
Dr. Kai Sicks

STELLV. GENERALSEKRETÄR
Dr. Michael Harms

STELLV. GENERALSEKRETÄRIN
Nicole Friegel

STABSSTELLEN
- SB01 Büro für Vorstand und Geschäftsführung, Kommissarische Leitung: Anna-Lena Sender (Tel. -588)
- SB02 Innovinvision, Jürgen Stricker (Tel. -324)
- SB03 Presseistelle, Michael Andreas Flacke (Tel. -454)
- SB04 Nachhaltigkeit, Dr. Ruth Fuchs (Tel. -697)

BÜRO BERLIN
Leitung: Dr. Michael Harms (Tel. +49 (30) 202208-53)
- A01 Hauptstadtbüro, Kai Franke (Tel. +49 (30) 202208-18)
- A02 Berliner Künstlerprogramm, Silvia Fehrmann (Tel. +49 (30) 202208-25)

A – Außenstellen
- A03 AS Paris, N.N.
- A04 AS London, Ruth Krahe
- A05 AS und DWIH Moskau, komm. Leitung Dr. Andreas Hoeschen
- A06 AS Warschau, Dr. Martin Krispin
- A07 AS Brüssel, Michael Hörig
- A08 AS und DWIH New York, Benedikt Brisch
- A09 AS Mexiko-Stadt, Dr. Katharina Pieckenstein
- A10 AS Rio de Janeiro und DWIH São Paulo, Dr. Jochen Hellmann
- A11 AS Kairo, Dr. Carsten Walbiner
- A12 AS Nairobi, Beate Schindler-Kovats
- A13 AS und DWIH Neu-Delhi, Dr. Katja Lasch
- A14 AS Peking, Ruth Schimanowski
- A15 AS und DWIH Tokyo, Axel Karpenstein
- A16 AS Hanoi, Stefan Hase-Bergen
- A17 AS Jakarta, Dr. Guido Schnieders
- A18 AS Bogotá, Dr. Reinhard Babel
- A19 AS Amman, Benjamin Schmäling
- A20 AS Tunis, Dr. Renate Dieterich
- A21 AS Tiflis, Gobhard Reul
- A39 DWIH San Francisco, Dr. Zahar Barth-Manzoori

ABTEILUNG Z – Zentrale Verwaltung
Direktorin: Nicole Friegel (Tel. -200)

- Z01 Recht, Anke Geburzyk (Tel. -306)
- Z02 Qualitätsmanagement und Organisation, Susanne Reinbott (Tel. -8669)

Z1 Interne Services, Claudia Stein (Tel. -258)
- Z11 Personalbetreuung und -organisation (Abt. Z, S, P sowie Stabsstellen und Büro Berlin), Anette Calarasu (Tel. -3010)
- Z12 Personalbetreuung und -organisation (Abt. ST, K und EU), Heike Mock (Tel. -307)
- Z13 Personalfinanzen und Dienstreisen, Jörg Adolphi (Tel. -688)
- Z14 Allgemeine Verwaltung und Einkauf, Christoph Weber (Tel. -126)

Z2 IT, Sascha Nöthen (Tel. -116)
- Z21 IT-Anwendungen für Stipendien und Projekte, Elke Kallmann (Tel. -515)
- Z22 Zentrale IT-Infrastruktur, Alexander Hepting (Tel. -590)
- Z23 IT-Geschäftsanwendungen und Administration, Tanja Thomas (Tel. -276)
- Z24 Digitaler Arbeitsplatz, Torsten Meisel (Tel. -785)

Z3 Finanzen, Ralf Gandras (Tel. -536)
- Z31 Finanzen, Sascha Schmitt-Arnhold (Tel. -536)
- Z32 Rechnungswesen und Kasse, Natalya Simachova (Tel. -705)
- Z33 Gebäudemanagement, Silke Marschall (Tel. -409)
- Z34 Controlling, Josephine Wilke (Tel. -177)

- Informationssicherheitsbeauftragter, Daniel Jütten
- Datenschutzbeauftragter, Dr. Gregor Scheja
- Datenschutzmanagerin, Karin Pankau
- Arbeitssicherheitsbeauftragter, Christian Hellweg
- Krisenbeauftragter, Maximilian Rudolf Wilhelm Hanz

ABTEILUNG S – Strategie
Direktor: Dr. Sven Werkmeister (Tel. -204)

- S01 Digitalisierung, Katharina Fourier (Tel. -158), Beauftragter für Digitalisierung (CDO)

S1 Strategie und Steuerung, Nina Salden (Tel. -480)
- S11 Strategieentwicklung und Hochschulpolitik, Dr. Stephan Fuchs (Tel. -8500)
- S12 Statistik, Monitoring und Evaluation, komm. Leitung: Mareike Fehling (Tel. -8290)
- S14 Germanistik, deutsche Sprache und Lektorenprogramm, Dr. Hebatallah Fathy (Tel. -8320)
- S15 Forschung und Studien, Dr. Christian Schäfer (Tel. -339)

S2 Wissen und Netzwerk, Christian Strowa (Tel. -288)
- S21 Kompetenzzentrum Internationale Wissenschaftskooperationen, Dr. Claudia Nospickel (Tel. -8967) / komm. Leitung: Dr. Friederike Schröder (Tel. -8307)
- S22 DAAD-Netzwerk, Dr. Frens Stöckel (Tel. -583)
- S23 Internationale DAAD-Akademie (IDA), Alema Ljumanovic-Hück (Tel. -707)
- S24 Drittmittel-Akquise und DAAD-Stiftung, Larissa Wagner-Schumacher (Tel. -8703)

Webseiten der Außenstellen und der Informationszentren des DAAD finden Sie unter: www.daad.de/offices

Stand: Juni 2023

ABTEILUNG ST – Stipendien
Direktorin: Dr. Birgit Klüsener (Tel. -137)

- ST01 Mittelbewirtschaftung Abteilung ST, Stephan Jeworski (Tel. -7983)

ST1 Grundsatzfragen und finanzielle Leistungen, Dr. Simone Burkhart (Tel. -512)
- ST11 Grundsatz Stipendien, Nicole Berners (Tel. -491)
- ST12 Finanzielle Leistungen deutsche Stipendiaten, Ute Funke (Tel. -436), Elisabeth Stümper (Tel. -4105)
- ST13 Finanzielle Leistungen ausländische Stipendiaten, Claudia Petersen (Tel. -722), Susanne Scherzer (Tel. -4563)
- ST14 Finanzielle Leistungen und Grundsatzfragen Lektoren und Dozenten, Caroline Wiegand (Tel. -352)
- ST15 Versicherungen, Matthias Damaschek (Tel. -8644)
- ST16 Alumni: Grundsatz und Koordination, Dr. Heidi Wedel (Tel. -8625)

DAAD-Freundeskreis e.V. Geschäftsführung: Theresia Rohde (Tel. -249)

ST2 Stipendienprogramme Nord, Dr. Klaudia Knabel (Tel. -314)
- ST21 Ostmitteleuropa, Südosteuropa, Türkei, Antje Schlamm (Tel. -284)
- ST22 Osteuropa, Zentralasien, Südkaukasus, Dr. Heiko Schmidt (Tel. -405)
- ST23 Nordamerika, RISE, Gabriele Knieps (Tel. -271), Almut Meister (Tel. -274)
- ST24 West-, Nord- und Südeuropa, Wolfgang Gairing (Tel. -469)

ST3 Stipendienprogramme Süd, Dr. Christian Hülshörster (Tel. -545)
- ST31 Lateinamerika, Mareike Khaskeia (Tel. -315), Dr. Sybilla Tinapp (Tel. -8631)
- ST32 Afrika, Dr. Dorothee Weyler (Tel. -8034), Gudrun Chazotte (Tel. -686)
- ST33 Nahost, Nordafrika, Philipp Effertz (Tel. -8611)
- ST34 Asien, Pazifik, Anna Katharina Rusche (Tel. -342)
- ST35 Regierungsstipendienprogramme Nahost, Nordafrika, Muhammad Khaskeia (Tel. -4667)

ST4 Übergregionale Stipendienprogramme, Dr. Gisela Schneider (Tel. -358)
- ST41 Auslandsschulen, Praktika und Hochschulsommerkurse, Dr. Meltem Göben (Tel. -653), Hannah Brust-Scheller (Tel. -575)
- ST42 Programme der Entwicklungszusammenarbeit, Andreas Böhler (Tel. -127)
- ST43 Forschungsprogramme, Dr. Holger Finken (Tel. -334)

ABTEILUNG P – Projekte
Direktor: Dr. Klaus Birk (Tel. -346)

- P01 Mittelbewirtschaftung Abteilung P, Dr. Hendrik Kelzenberg (Tel. -8687)

P1 Grundsatzfragen Projekte, Forschung und Internationalisierung, Hochschulverbünde, Anke Stahl (Tel. -217)
- P11 Grundsatz Projektförderung, Torben Reiner (Tel. -658)
- P12A Prüfstelle für Verwendungsnachweise (P1, P2), Mario Thelsen (Tel. -8744)
- P12B Prüfstelle für Verwendungsnachweise (P3, P4) und Administration von Mischprogrammen, Birgit Profittlich-Bauch (Tel. -641)
- P13 Forschung und Internationalisierung, Hochschulnetzwerke, Birgit Siebe-Herbig (Tel. -168)

P2 Transnationale Bildung und Kooperationsprogramme, Stefan Bienefeld (Tel. -326)
- P20 Geschäftsstelle Konsortialverein Vietnamesisch-Deutsche Universität (VGU), Susanne Kammüller (Tel. -8650)
- P21 Deutsche Studienangebote in Europa, Asien und Zentralasien, Susanne Otte (Tel. -219)
- P22 Deutsche Studienangebote in Nahost, Afrika und Lateinamerika, Petra Bogenschneider (Tel. -4515)
- P23 Kooperationsprojekte in Europa, Südkaukasus und Zentralasien, Susanne Lüdtke (Tel. -367)
- P24 Kooperationsprojekte in Nahost, Asien, Afrika und Lateinamerika, Felix Wagenfeld (Tel. -8738)
- P25 Geschäftsstelle Konsortium Türkisch-Deutsche Universität (TDU), Dr. Wiebke Bachmann (Tel. -453)
- P26 Deutsche Geschäftsstelle des Deutsch-Argentinischen Hochschulzentrums (DAHZ), Daniel Zimmermann (Tel. -8761)

- P3 Entwicklungszusammenarbeit und überregionale Programme, Christoph Hansert (Tel. -600)
- P31 Hochschulstrukturförderung in der Entwicklungszusammenarbeit, Lars Gerold (Tel. -685), Isabell Mering (Tel. -117)
- P32 Partnerschaftsprogramme, Alumniprojekte und Hochschulmanagement in der Entwicklungszusammenarbeit, Tobias Wolf (Tel. -144), Michael Eschweiler (Tel. -8686)
- P33 Projektförderung deutsche Sprache und Forschungsmobilität (PPP), Dr. Georg Krawietz (Tel. -573)

P4 Internationalisierungsprogramme für deutsche Hochschulen, Dr. Andreas Hoeschen (Tel. -571)
- P41 Internationalisierung in der Lehre, Ursula Hardenbicker (Tel. -670)
- P42 Mobilitäts- und Betreuungsprogramme, Frank Merkle (Tel. -252)
- P43 Hochschulprogramme für Flüchtlinge, komm. Leitung: Rachel Estévez Prado (Tel. - 225)
- P44 Internationalisierung digital, Hochschulen für Angewandte Wissenschaften, Nicole Ohlemüller (Tel. -561), Ann-Kristin Matthé (Tel. -8771)

ABTEILUNG K – Kommunikation
Direktorin: Dr. Ursula Paintner (Tel. -357)

- K01 Deutsche Wissenschafts- und Innovationshäuser (DWIH), Talwa Kaiser (Tel. -8697)

K1 Öffentlichkeitsarbeit, Theresa Holz (Tel. -245)
- K11 Info-Center und Alumniportal Deutschland, Nathalie Baum (Tel. -5706)
- K12 Interne Kommunikation, Karin Norton (Tel. -8729)
- K13 Externe Kommunikation, Julia Quirl da Matta (Tel. -714)
- K14 Veranstaltungen, Kirsten Habbich (Tel. -206)
- K15 Externe Online-Services, Judith Lesch (Tel. -504)

K2 Marketing, Dr. Ursula Egyptian (Tel. -388)
- K20 Geschäftsstelle GATE-Germany und Marketing-Wissen, Stephanie Stromeyer (Tel. -188)
- K21 Internationales Hochschulmarketing, Andreas Mai (Tel. -669)
- K22 Internationales Forschungsmarketing, Silvia Schmid (Tel. -146)
- K23 Informationen zum Studium in Deutschland, Peter Düring-Hausotter (Tel. -664) / Dorothea Oeyen (Tel. -665)
- K24 Informationen zum Studium im Ausland, Alexander Haridi (Tel. -763)

ABTEILUNG EU – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit
Direktor: Dr. Stephan Geifes (Tel. -349)

- EU01 Qualitäts- und Finanzmanagement, IT und Audit, Katharina Maschke (Tel. -5261)
- EU02 Erasmus+ Leitaktion 1: Mobilität von Einzelpersonen, Agnes Schulze-von Laszewski (Tel. -645)
- EU03 Erasmus+ Leitaktion 2: Partnerschaften und Kooperationsprojekte, Beate Kömer (Tel. -257)
- EU04 Erasmus+ Leitaktion 3: Politikunterstützung, David Akrami Flores (Tel. -174)
- EU05 Kommunikation und studentisches Engagement für Europa, Dr. Hans Leifgen (Tel. -716)

- BETRIEBSRAT Bonn, Vorsitzender: Torsten Meisel (Tel. -392)
- BETRIEBSRAT Berlin, Vorsitzende: Kathleen Clancy (Tel. +49 (30) 202208-16)
- BETRIEBSRAT Gesamtbetriebsrat, Vorsitzender: Torsten Meisel (Tel. -392)
- GLEICHSTELLUNGSBEAUFTRAGTE Janina Ackermann (Tel. -300)
- SCHWERBEHINDERTENVERTRETERIN Bettina Onyango (Tel. -435)

Wenn nicht anders vermerkt, sind die oben angegebenen Telefonnummern Durchwahlen. Bitte wählen Sie vorweg: +49 (228) 882-

DAAD-Zentrale Bonn
Kennedyallee 50, 53175 Bonn (Deutschland)
Postfach 200404, 53134 Bonn (Deutschland)
Tel. +49 (228) 882-0
Fax +49 (228) 882-444
postmaster@daad.de
www.daad.de

Büro Berlin
WissenschaftsForum am Gendarmenmarkt
Markgrafenstraße 37, 10117 Berlin
Hauptstadtbüro
Tel. +49 (30) 202208-0
Fax +49 (30) 2041267

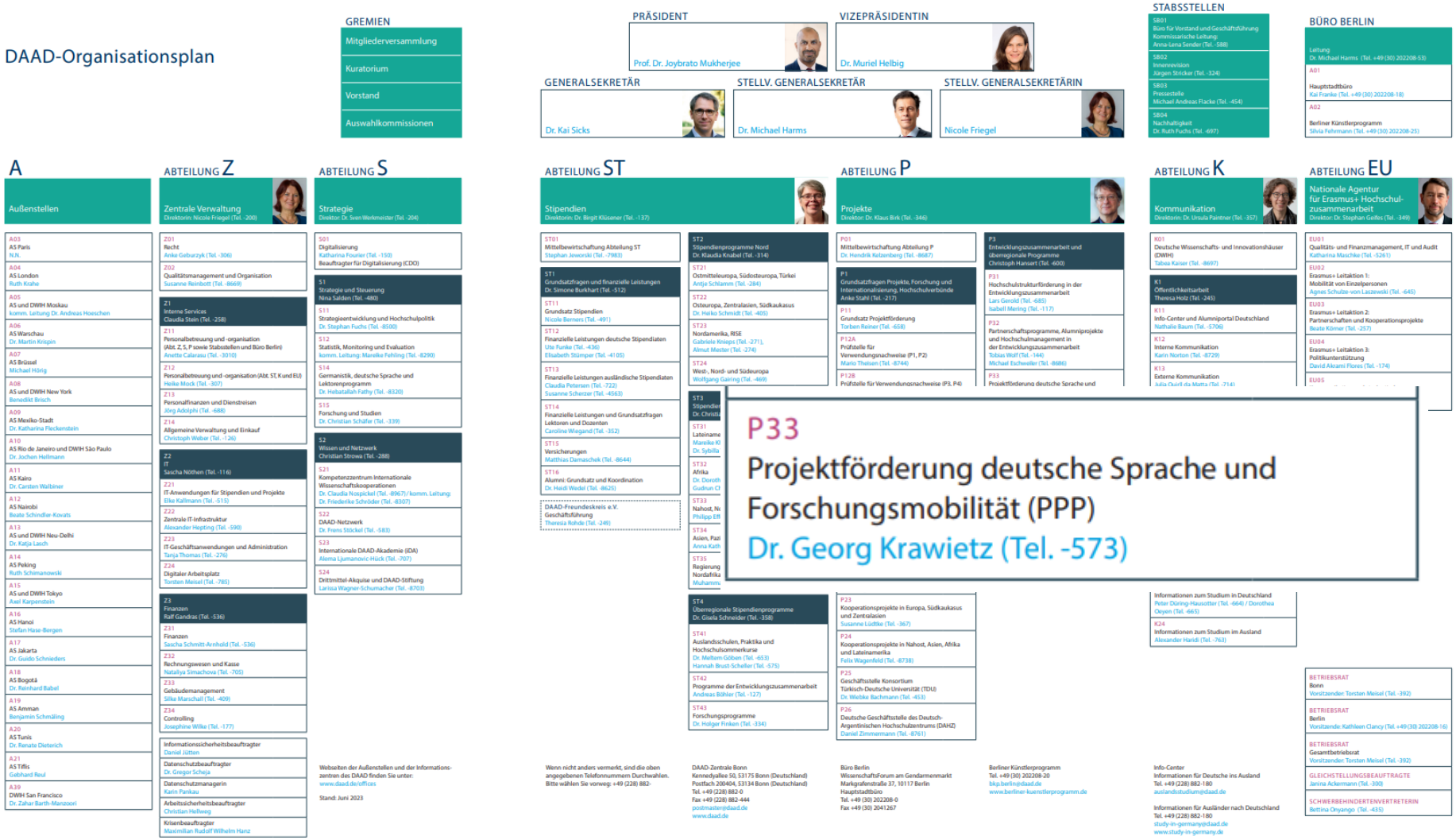
Berliner Künstlerprogramm
Tel. +49 (30) 202208-20
bkp.berlin@daad.de
www.berliner-kuenstlerprogramm.de

Info-Center
Informationen für Deutsche ins Ausland
Tel. +49 (228) 882-180
auslandsstudium@daad.de

Informationen für Ausländer nach Deutschland
Tel. +49 (228) 882-180
study-in-germany@daad.de
www.study-in-germany.de

DAAD
Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Zuständigkeiten



DAAD
Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Team im DAAD, P33

Grundsatzfragen
Dr. Esther May
Tel.: +49 228 882-323
E-Mail: may@daad.de

Sachbearbeitung
Karin Führ
Tel.: +49 228 882-481
E-Mail: fuehr@daad.de

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Übergeordnete Programmziele

- GIP sind Teil des Konzepts zur Deutschförderung des DAAD
- Stärkung der Internationalisierung der Germanistik in Deutschland und weltweit
- Ausbildung einer neuen Generation von Nachwuchswissenschaftlerinnen und Nachwuchswissenschaftlern
- Zusammenarbeit bei der Curriculums-Entwicklung in den Partnerländern
- Zurückwirkung auf die Lehre und Forschung am deutschen Partnerinstitut, indem die beteiligten Studierenden und Lehrkräfte über die internationale Kooperation eine neue Perspektive auf ihren Gegenstand entwickeln

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Programmziele – Impacts

- Entstehung überregionaler Partnerschaften zwischen den deutschen und einer oder mehreren ausländischen Institutionen
- Hochschulen in Deutschland intensivieren die Beziehungen zu ihren Partnerregionen und bilden Netzwerke
- Unterstützung bei Erhalt und Ausbau der Vermittlung der deutschen Sprache und Kultur in den Zielregionen
- Förderung der Entwicklung von innovativen, bedarfsorientierten und gesellschaftlich relevanten Formaten in Forschung und Lehre
- Beitrag zur Steigerung der Attraktivität des Faches Germanistik bzw. Deutsch im Ausland
- Beitrag zur Vermittlung von Sprache, Kultur und Literatur und zum kulturellen Austausch aus Deutschland im Ausland

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Programmziele – Outcomes

Aus diesen langfristigen Zielen (Impacts) leiten sich die folgenden Programmziele (Outcomes) ab:

- **Partnerinstitute bieten anwendungsorientierte und gesellschaftlich relevante Studiengänge an, die dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entsprechen.**
- **Im Bereich Germanistik/DaF werden zeitgemäße Inhalte unter Anwendung aktueller und innovativer Forschungsmethoden erforscht und nach aktuellen didaktischen Standards vermittelt.**
- **Gemeinsame Forschungs- / Lehrvorhaben bzw. Publikationen werden umgesetzt.**
- **Doktorandinnen und Doktoranden schließen an den Partnerinstituten im Ausland und in Deutschland ihre Promotion erfolgreich ab.**

Germanistische Institutspartnerschaften weltweit (GIP)
Förderfähige Maßnahmen/Aktivitäten

Durchführung von und Teilnahme an Veranstaltungen

- Workshops
- Tagungen/Konferenzen
- Planungs- und Steuerungstreffen
- Doktorandenkolloquien
- Vorlesungen/Seminaren
- Exkursionen

projektbezogene Aufenthalte

- zu Lehr-/Forschungs-/Studienzwecken, Tutorien
- zum Aufbau einer Vernetzung mit verschiedenen Projektbeteiligten

Die o. g. Maßnahmen/Aktivitäten können durch den Einsatz/die Entwicklung digitaler Formate (z. B. virtuelle Austauschformate, digital gestützte Veranstaltungen) unterstützt werden.

Vergabe von Sur-Place-Teilstipendien für ausländische Promovierende an Doktorandenschulen (vormals VAP)

Zuwendungsfähige Ausgaben

Personalmittel für Projektdurchführung und –betreuung

Sachmittel

1. Sachmittel Inland/Ausland

2. Honorare

3. Mobilität Projektpersonal

4. Aufenthalt Projektpersonal

Mobilität Geförderte Personen

Aufenthalt Geförderte Personen

Finanzierungsart, Förderzeitraum und Zuwendungshöhe

Die Förderung erfolgt im Wege der Vollfinanzierung

Der Förderzeitraum beginnt frühestens am 01.01.2024 und endet spätestens am 31.12.2026. Anträge können für 1, 2 oder 3 Jahre gestellt werden. Die Förderhöchstdauer eines Projektes liegt i.d.R. bei 9 Jahren. In begründeten Ausnahmefällen kann dieser Zeitraum auch überschritten werden.

Der jährliche Höchstbetrag für Projekte mit einem ausländischen Partner liegt bei 50.000 EUR. Bei zwei oder mehr ausländischen Partnern liegt der jährliche Höchstbetrag bei 75.000 EUR. Beinhaltet das Projekt die Förderung einer Doktorandenschule, erhöht sich der jährliche Höchstbetrag der DAAD-Zuwendung entsprechend um bis zu 25.000 EUR.

- **1 ausländischer Partner = 50.000 EUR/Jahr**
- **1 ausländischer Partner incl. Doktorandenschule = 75.000 EUR/Jahr**
- **2 oder mehr ausländische Partner = 75.000 EUR/Jahr**
- **2 oder mehr ausländische Partner incl. Doktorandenschule = 100.000 EUR/Jahr**

Fachrichtungen, Zielgruppe, Antragsberechtigte

Entsprechend den Programmzielen, steht das Programm der Fachrichtung Germanistik (Literatur-, Kultur- und Sprachwissenschaft und Deutsch als Fremdsprache) offen.

Die Zielgruppe des Programms sind Bachelor-/Masterstudierende, Promovierende, Wissenschaftler:innen und Professor:innen der beteiligten Hochschulen

Antragsberechtigt sind staatliche und staatlich anerkannte deutsche Hochschulen

Auswahlrelevante Antragsunterlagen

Projektantrag

Finanzierungsplan

Projektbeschreibung

Projektplanungsübersicht

Kooperationsvereinbarung zwischen der antragstellenden Institution und der beteiligten Partnerinstitution/en; falls diese zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht vorgelegt werden kann: eine Absichtserklärung der Partnerhochschule/n zur Kooperation

Befürwortung Hochschulleitung

Ggf. Bestätigung Projektassistenz (wenn der Antrag durch die Assistenz gestellt, bzw. hochgeladen wird)

Antragsfrist: 14.08.2023

Formale Voraussetzungen für eine Doktorandenschule

wissenschaftliches Personal mit Promotionsrecht an der/den Partnerhochschule/n

gemeinsames Betreuungskonzept der deutschen und der ausländischen Promovierendenbetreuer:innen

Die Promotion muss an der jeweiligen Partnerhochschule erfolgen.

mindestens 6 geeignete Promotionskandidat:innen

Zusage der Partnerhochschule/n, dass den Kandidat:innen nach erfolgreichem Abschluss des Promotionsvorhabens eine berufliche Perspektive geboten wird

Nachreichbare Unterlagen

Kooperationsvereinbarung/en der beteiligten Partnerinstitutionen (nur bei Erstanträgen)

Folgende Unterlagen der Promovierenden, die in einer Doktorandenschule gefördert werden sollen:

Lebenslauf,

Exposé des Dissertationsvorhabens mit Begründung für die angestrebte Förderung,

Arbeitsplan für die gesamte Zeit der Promotion,

Gutachten zweier Hochschullehrer:innen des Heimatlandes

Auswahlverfahren und -kriterien

Über die Förderung entscheidet der DAAD auf der Grundlage der Bewertung der Anträge durch eine berufene Auswahlkommission von deutschen Professor:innen

Auswahlkriterien

1. Bezug des Projekts zu den Programmzielen (laut Wirkungsgefüge) sowie wirkungsorientierte Planung mit Indikatoren, die die SMART-Kriterien erfüllen
2. Orientierung des Gesamtprojekts und der einzelnen Maßnahmen am aktuellen Stand der Germanistik, am jeweils regionalen Bedarf der Zielgruppen (Anwendungsorientierung mit Blick auf die regionalen Bedarfe) sowie an der Qualifizierung des Nachwuchses
3. Ausgewogenheit der geplanten Maßnahmen mit Blick auf die unterschiedlichen Teilbereiche des Fachs, die Beteiligung der in- und ausländischen Partner sowie die Beteiligung unterschiedlicher Zielgruppen (Studierende, wissenschaftlicher Nachwuchs, Lehrende/Hochschullehrer:innen)
4. Zu erwartende Impulse für die weitere Entwicklung des Fachs Germanistik/Deutsch als Fremdsprache in der Zielregion/den Zielregionen sowie zu erwartender Beitrag zur Vermittlung von Sprache, Kultur und Literatur und zum kulturellen Austausch
5. Zu erwartende längerfristige Wirkung über den Förderzeitraum hinaus

Bei Beantragung einer <u>Doktorandenschule</u> gelten zusätzlich folgende Kriterien:

6. Qualität des Betreuungskonzepts für die Promovierenden bei gemeinsamer Betreuung durch Hochschullehrer:innen sowohl der deutschen als auch der ausländischen Hochschule
7. Perspektive der Promovierenden im jeweiligen Heimatland/der Heimatregion

Stipendienauswahlverfahren

Über die Stipendienbewerbungen entscheidet eine vom Zuwendungsempfänger berufene Auswahlkommission (mindestens zwei Personen) unter Beteiligung der ausländischen Partnerhochschule/n.

Ausschlaggebende Auswahlkriterien sind die Leistung sowie die fachliche Eignung.

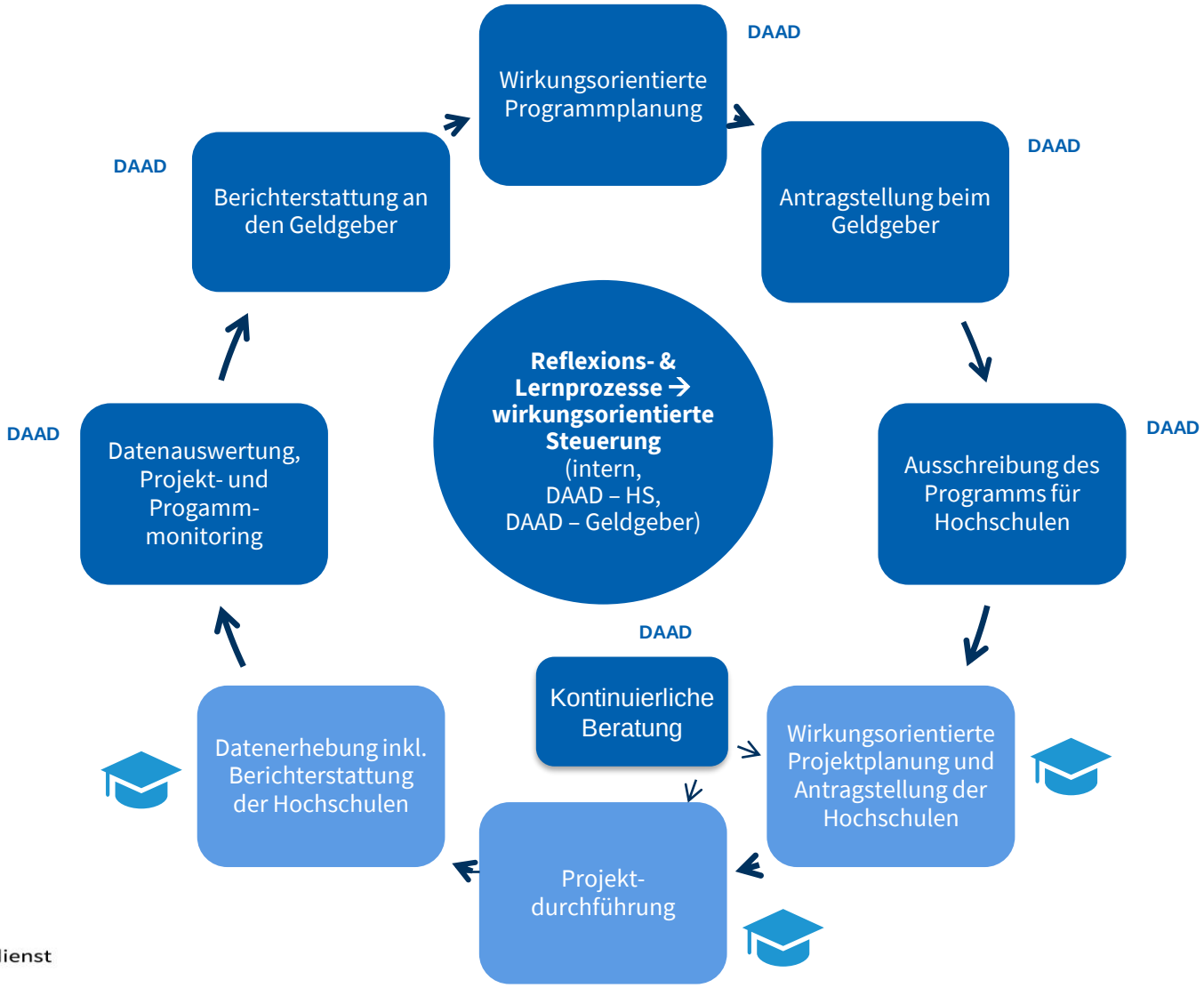
Das Auswahlverfahren ist in der Projektbeschreibung darzustellen:

1. Öffentliche Bekanntmachung des Stipendienangebots
2. Zusammensetzung der Auswahlkommission (Anzahl und Institutszugehörigkeit der Kommissionsmitglieder)
3. Auswahlkriterien (fachliche, persönliche Eignung)
4. Vergabe des Stipendiums per Stipendienvereinbarung und Aushändigung einer Stipendienurkunde

Hintergrund des WoM

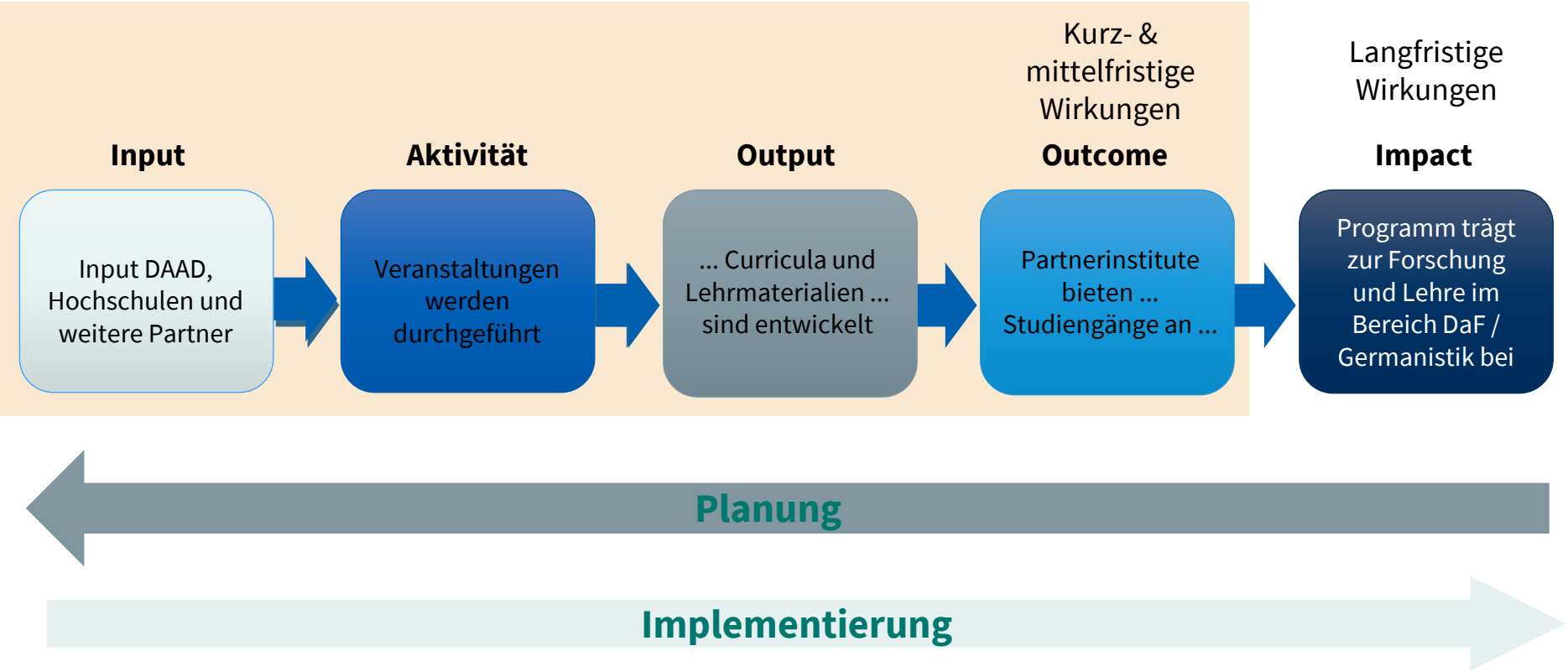
- Steigende Anforderungen an Legitimation und Rechenschaftslegung sowie zuwendungsrechtliche Vorgaben
- Empfehlung der BMZ-Programmbereichsevaluation und Selbstverpflichtung des DAAD
- DAAD Strategie 2025: Wirkungsorientiert planen und Belege zur Wirkung von Programmen erbringen
- Vermerk zur Einführung von wirkungsorientiertem Monitoring (WoM) für AA- und BMBF-finanzierte Bestandsprogramme der Projektförderung mit Ausschreibung (2019)

Wirkungsorientiertes Monitoring (WoM) im Programmzyklus

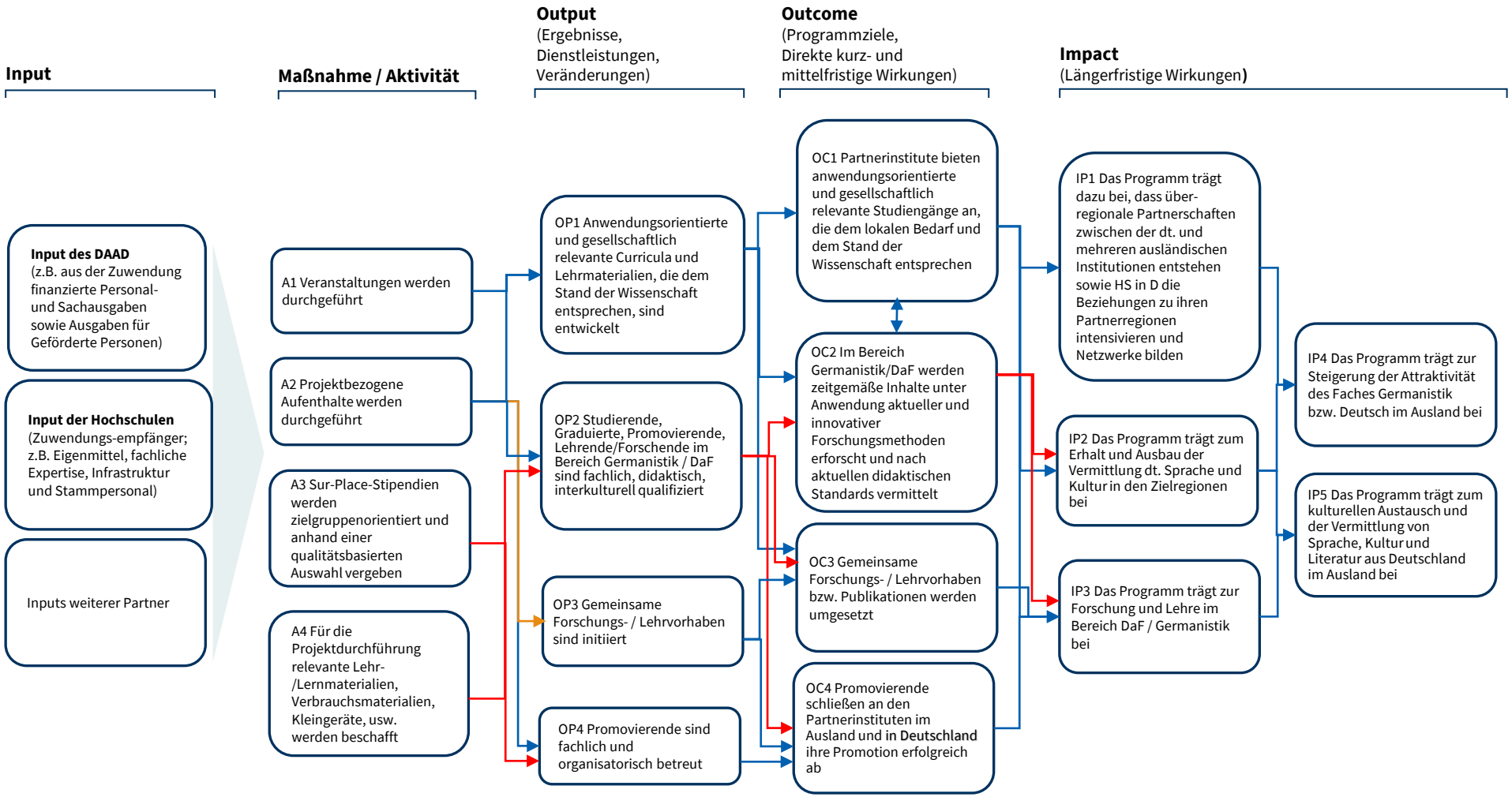


Wirkungskette

Wirkungsorientiertes Monitoring



Wirkungsgefüge



Ausschreibungsunterlagen

Projektbeschreibung

- WoM ist Teil der Auswahlkriterien
- Prosabeschreibung der Projektplanungsübersicht
- Maßnahmen- / Aktivitätenplanung

Projektplanungsübersicht

- Wirkungsgefüge-Ersatz auf Projekt-Ebene
- Mit wertbestückten Indikatoren der Projekte

Handreichung WoM

- Anleitung mit Beispielen
- Wirkungsgefüge des Programms
- Indikatorenkatalog des Programms

Projektbeschreibung I

Projektziele, ausführliche Projektbeschreibung und Bezugnahme zur Wirkungslogik

1. Bennen Sie Ihre Projektziele (Outcomes), die mit den o.g. Programmzielen (Outcomes) konsistent sein müssen, und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. Erläutern Sie unter Bezugnahme auf die Wirkungslogik mit welchen konkreten Ergebnissen des Projekts (Outputs bzw. Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten) diese Projektziele (Outcomes) erreicht werden[4].
2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein und achten Sie darauf, dass Sie alle Auswahlkriterien der Programmausschreibung adressieren, die hier auch noch einmal aufgelistet sind:
   - Bezug des Projekts zu den Programmzielen (laut Wirkungsgefüge) sowie wirkungsorientierte Planung mit Indikatoren, die die SMART-Kriterien[5] erfüllen.
   - etc.
   -
3. Beschreiben Sie mögliche Risiken hinsichtlich des Projekterfolgs und wie Sie mit diesen umgehen.

Hinweis:
Die Projektziele (Outcomes) und angestrebten Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten des Projekts (Outputs) sind im Sinne einer wirkungsorientierten Projektplanung in die tabellarische Projektplanungsübersicht (Anlage XX) einzutragen.

Bitte angeben

Bezug zu Programmzielen sowie eigene Projektziele werden in Prosaform dargelegt

Projektbeschreibung II

Beschreibung der Maßnahmen / Aktivitäten

Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen / Aktivitäten (s. hierzu auch die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen / Aktivitäten“ in der Programmausschreibung).

Erläutern Sie, inwieweit die Maßnahmen / Aktivitäten zur Zielerreichung sowie Ausgaben notwendig und angemessen sind. *(Halten Sie sich bei der Maßnahmenbeschreibung so kurz wie nötig).*

Für weitere geplante Maßnahmen / Aktivitäten fügen Sie neue Tabellenzeilen ein.

Hinweis:

Die Maßnahmen / Aktivitäten sind im Sinne der wirkungsorientierten Projektplanung ebenfalls in die tabellarische Projektplanungsübersicht (Anlage XX) einzutragen und dort den Zielen des Projekts (Outcomes) zuzuordnen.

➡ Auflistung und Beschreibung der geplanten Maßnahmen / Aktivitäten

Projektbezeichnung

Antragstellende Institution

#	Wirkungslogik	Erfolgsindikatoren	Informationsquellen/ Methoden
	Projektziele (Outcomes) *Was sind die spezifischen Projektziele? Projektziele werden verstanden als konkrete Nutzung und Anwendung der Ergebnisse (Outputs)*	*Anhand welcher quantitativen und qualitativen Indikatoren lässt sich messen, ob die jeweiligen Projektziele erreicht wurden?* *Hinweis: Je Projektziel (Outcome) soll nach Möglichkeit nur ein Indikator angegeben werden - im Einzelfall kann es zur Erfassung der Wirkung erforderlich sein, mehr als einen Indikator vorzusehen.*	*Wie können die zur Messung der Indikatoren erforderlichen Daten erhoben werden (Informationsquellen, ggf. Methoden)?*
OC1			
OC2			
	Angestrebte Ergebnisse (Outputs) *Welche konkreten Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten sollen zu den Projektzielen führen?*	*Anhand welcher quantitativen und qualitativen Indikatoren lässt sich messen, ob die jeweils angestrebten Ergebnisse erreicht wurden?* *Hinweis: Je angestrebtem Ergebnis (Output) soll nach Möglichkeit nur ein Indikator angegeben werden im Einzelfall kann es zur Erfassung der Wirkung erforderlich sein, mehr als einen Indikator vorzusehen.*	*Wie können die zur Messung der Indikatoren erforderlichen Daten erhoben werden (Informationsquellen, ggf. Methoden)?*
OP1			
OP2			
	Maßnahmen / Aktivitäten[1] *Benennen Sie die geplanten Maßnahmen / Aktivitäten kurz (übernehmen Sie hierzu den Titel der Maßnahme / Aktivität aus der Projektbeschreibung)*	*Zuordnung der Maßnahme / Aktivität zu den angestrebten Projektergebnissen der jeweiligen Maßnahme / Aktivität (Outputs, OP1, OP2, etc.)*	*Zuordnung der Maßnahme / Aktivität zu den angestrebten Projektzielen (Outcomes, OC1, OC2, etc.)*
M/A1			
M/A2			
M/A3			

Projektplanungsübersicht

- Unterschied zur Projektbeschreibung
- Kürzer und übersichtlicher
- Kein Copy & Paste in die Tabelle
- Keine Indikatoren für Aktivitäten
- Aktivitäten sind förderfähige Maßnahmen des Programms, Programmindikatoren = Projektindikatoren
- Projekte müssen kein Wirkungsgefüge erstellen
- Darstellung von Wirkelementen (OC1, OC2, etc.)

Indikatoren

Ziele messbar machen

Indikatoren geben Auskunft darüber

- wie sich etwas verändert
- was erreicht wurde
- wie etwas funktioniert
- welche Wirkung etwas hat

Indikatoren ermöglichen Vergleiche

- Mehrere Messwerte über einen Zeitverlauf (Vorher-Nachher)
- Festgelegte Zielwerte (Soll-Ist)
- Annahmen über Zusammenhänge (Wenn-Dann)

Wirkungsorientierte Projektplanung: Vom Programm- zum Projektindikator

	Programmebene	Projektebene
Outcome	Partnerinstitute bieten anwendungsorientierte und gesellschaftlich relevante Studiengänge an, die dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entsprechen	Die University of Education in Georgien bietet einen anwendungsorientierten Masterstudiengang „Germanistik“ an, der dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entspricht.
Outcome-Indikator	Anzahl der abgestimmten oder bereits eingeführten und angebotenen Curricula, Lehrmodule, Lehrveranstaltungen oder sonstigen Studienangebote differenziert nach - Art (z.B. Curriculum, Lehrmodule) - Titel/Thema - Neu entwickelt oder überarbeitet - Level (BA/MA) - primäres Lehr-/Lernformat (Präsenzangebot, Blended Learning, reines Online-Angebot) - Nutzung von Dhoch3-Angeboten Umsetzungsstand (z.B. im Entwurf vorliegend) - Anzahl der an der Entwicklung beteiligten Partnerinstitutionen	Zum Wintersemester 2025 wird ein überarbeitetes Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten angeboten. Bis Ende 2026 ist das überarbeitete Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten akkreditiert.

Wirkungsorientierte Projektplanung: Qualitätskriterien von Indikatoren

Specific	präzise und eindeutig hinsichtlich der Qualität / Quantität *(wer? was? wie?)*
Measurable	mit angemessenem Aufwand und zu angemessenen Kosten messbar
Attainable	realistisch zu erreichen
Relevant	aussagekräftig hinsichtlich der intendierten Veränderungen
Time-Bound	klarer zeitlicher Rahmen

Tipps zur Entwicklung von Indikatoren auf Projektebene

- Nutzen Sie die Programmindikatoren als Orientierung bzw. zur Übernahme
- Orientierungshilfen zum Festlegen der Zielwerte:
  - Vorangegangene/Erfahrungswerte: Bisher gibt es X Lehrkräfte, die in einem bestimmten Fachgebiet fachlich qualifiziert sind, Steigerung um Y Lehrkräfte realistisch?
  - Normen: Mindestens X zu schaffende Studienplätze in einem neuen Studiengang laut Vorgaben der Hochschule
  - Benchmarks: Vergleichbare Studienprogramme haben X Studierende, daran will man sich orientieren
  - partizipative Stakeholderschätzung: gemeinsame Einschätzung durch die Stakeholder (z.B. Hochschulpartner), auf Basis der vorliegenden Fakten
  - Expertenschätzung: Experten beurteilen, was in einem gegebenen Kontext möglich ist

Wirkungsorientierte Projektplanung: Vom Programm- zum Projektindikator

	Programmebene	Projektebene
Outcome	Partnerinstitute bieten anwendungsorientierte und gesellschaftlich relevante Studiengänge an, die dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entsprechen	Die University of Education in Georgien bietet einen anwendungsorientierten Masterstudiengang „Germanistik“ an, der dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entspricht.
Outcome-Indikator	Anzahl der abgestimmten oder bereits eingeführten und angebotenen Curricula, Lehrmodule, Lehrveranstaltungen oder sonstigen Studienangebote differenziert nach - Art (z.B. Curriculum, Lehrmodule) - Titel/Thema - Neu entwickelt oder überarbeitet - Level (BA/MA) - primäres Lehr-/Lernformat (Präsenzangebot, Blended Learning, reines Online-Angebot) - Nutzung von Dhoch3-Angeboten Umsetzungsstand (z.B. im Entwurf vorliegend) - Anzahl der an der Entwicklung beteiligten Partnerinstitutionen	Wertbestückung Zum Wintersemester 2025 wird ein überarbeitetes Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten angeboten. **zeitlich festgelegt** Bis Ende 2026 ist das überarbeitete Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten akkreditiert. **relevant** **spezifisch** **messbar, realistisch**

Projektplanungsübersicht - Beispiel

#	Wirkungslogik	Erfolgsindikatoren	Informationsquellen/ Methoden
	Projektziele (Outcomes) *Was sind die spezifischen Projektziele? Projektziele werden verstanden als konkrete Nutzung und Anwendung der Ergebnisse (Outputs)* Für weitere Projektziele (Outcomes) fügen Sie neue Tabellenzeilen ein.	*Anhand welcher quantitativen und qualitativen Indikatoren lässt sich messen, ob die jeweiligen Projektziele erreicht wurden?* *Hinweis: Je Projektziel (Outcome) soll nach Möglichkeit nur ein Indikator angegeben werden – es kann zur Erfassung der Wirkung und für Aussagen zur Zielerreichung erforderlich sein, mehr als einen Indikator vorzusehen.*	*Wie können die zur Messung der Indikatoren erforderlichen Daten erhoben werden (Informationsquellen, ggf. Methoden)?*
OC1	**Die University of Education in Georgien bietet einen anwendungsorientierten Masterstudiengang „Germanistik“ an, der dem lokalen Bedarf und dem Stand der Wissenschaft entspricht.**	**Zum Wintersemester 2025 wird ein überarbeitetes Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten angeboten.** **Bis Ende 2026 ist das überarbeitete Curriculum im Masterstudiengang „Germanistik“ an der University of Education mit Blended-Learning Elementen und integrierten Dhoch3-Angeboten akkreditiert.**	**Ausschreibung des Studiengangs/Bewerbungsportal** **Akkreditierung liegt schriftlich vor**
OC2	**Bitte angeben**	**Bitte angeben**	Bitte angeben

Weitere Informationsquellen:
- Teilnehmendenlisten von Veranstaltungen
- Eigene Evaluationen von Lehrveranstaltungen oder Konferenzen
- Etc.

Vom Output zum Outcome

Angestrebte Ergebnisse (Outputs) sind sichtbar und quantifizierbar. Sie resultieren aus den Maßnahmen / Aktivitäten und durch ihre Nutzung sollen die Outcome-Ziele erreicht werden.

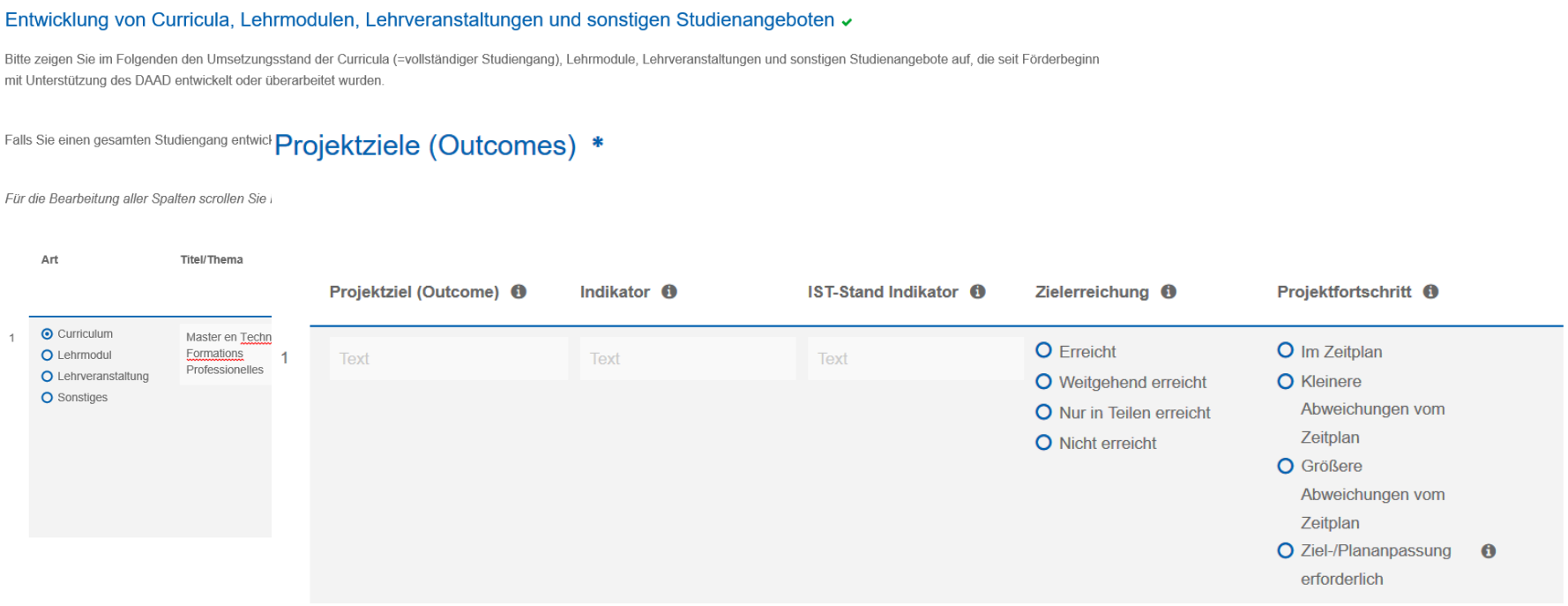
Projektziele (Outcomes) umfassen die voraussichtlich oder tatsächlich erreichten kurz- und mittelfristigen Wirkungen einer Maßnahme. Sie beschreiben die angestrebten Wirkungen, die aus der Nutzung der Outputs für die Zielgruppe resultieren (= Nutzen für die Zielgruppe).

Datenerhebung zum Programmfortschritt

Ersetzt „alten“ Sachbericht: jetzt strukturiert und online

Entlang abgestimmter Indikatoren

Nutzerhandbuch direkt im Monitoring Tool



Weitere Unterstützung

An der Handreichung WoM orientieren

- **Beispiele für Output und Outcome sowie Indikatoren**

FAQs zur Ausschreibung und Antragstellung

FAQs zum Wirkungsorientierten Monitoring

→ **zu finden unter daad.de/gip**

- **Videos zur Antragstellung mit WoM auf youtube**

neuestes Video: Wirkungsgefüge in DAAD-Programmen: Welche Rolle spielt es in der Antragstellung? - YouTube

Karin Führ / Esther May

Referat P33 „Projektförderung deutsche Sprache, Forschungsmobilität (PPP)“

germanistikprojekte@daad.de

Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD)
Kennedyallee 50
53175 Bonn

www.daad.de

Danke für Ihre Aufmerksamkeit