Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Projektbeschreibung ohne WoM

Wenn Sie zur Erreichung des Zuwendungszwecks Mittel (ganz oder teilweise) weiterleiten, sind die Angaben aus der Projektbeschreibung der/des Weiterleitungsempfänger/s (WE) in diese Projektbeschreibung zu integrieren und kenntlich zu machen.

Allgemeine Angaben					
Projektbezeichnung	STIBET I und DAAD-Preis 2027				
Antragstellende Institution	(Bitte hier den Namen Ihrer Hochschule eintragen.)				
Organisationsbereich	(Bitte hier die einreichende Organisation - das International Office oder eine andere zentrale Einrichtung der Hochschule zur Betreuung internationaler Studierender - benennen.)				
Name, Vorname (Projektverantwortung)	(Bitte hier den Namen des/r Projektverantwortlichen eintragen.)				
Bewilligungszeitraum (von – bis)	01.01.2027	31.12.2027			
Folgeantrag *(in diesem Programm hat bereits eine Förderung stattgefunden)*		ja	☒	nein	☐
Wurde ein Projektantrag in einem weiteren Förderprogramm des DAAD für denselben Zweck gestellt?		ja	☐	nein	☒
Wenn ja, in welchem?					
Wurde ein Projektantrag bei einer anderen Förderorganisation oder öffentlichen Stelle für denselben Zweck gestellt?		ja	☐	nein	☒
Wenn ja, bei welcher?					
Wurde dieser Projektantrag bereits beim DAAD eingereicht, jedoch abgelehnt?		ja	☐	nein	☒

Kooperations-/Projektpartner (einschließlich Weiterleitung)

Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Benennen Sie den/die Kooperations-/Projektpartner Für weitere Kooperations-/Projektpartner fügen Sie einen neuen Abschnitt hinzu

Name Institution (Kooperations-/Projektpartner)	ggf. angeben				
Name, Vorname (Ansprechperson)	ggf. angeben				
Land	ggf. angeben				
Ist eine Weiterleitung der Zuwendung vorgesehen? Hinweis: Weiterleitungsvertrag zwingend erforderlich! Hier bitte auswählen und ankreuzen!		ja	☐	nein	☐
Bei Weiterleitung: Name/Bezeichnung der Prüfeinrichtung	ggf. angeben				
Erläutern Sie kurz, warum eine Weiterleitung für die Durchführung Ihres Projekts erforderlich ist.					
ggf. angeben					

Beschreibung des Projekts (einschließlich Weiterleitung)

1. Beschreiben Sie:
   - das Projekt fachlich-inhaltlich
   - die **Projekt**ziele, die im Rahmen der Förderung erreicht werden sollen
   - die Relevanz des Projekts
   - den Bezug des Projekts zu den **Programm**zielen

   Die Ziele des Programms sind:

   Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind
   1. in die Situation des Studiums, der Hochschule und des Hochschulortes eingeführt
   2. während des Studiums fachbezogen betreut
   3. allgemeinpolitisch über Deutschland informiert
   4. mit Mitgliedern der Hochschule und der deutschen Bevölkerung in Kontakt gebracht

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

5. in die Lage versetzt, Kenntnisse über ihre Heimatländer zu vermitteln und sind auf die Rückkehr in die Heimatländer oder auf den Übergang in den Arbeitsmarkt vorbereitet.

Bei den deutschen Hochschulen sind

6. die Kontakte zu ihren internationalen Studierenden und Absolventen vertieft
7. die Internationalisierungsstrategien durch die Vergabe von STIBET-Stipendien und des DAAD-Preises unterstützt
8. digital gestützte Beratungs- bzw. Betreuungsangebote ausgebaut.

- Potenziale und mögliche Risiken für die Erreichung der Projektziele sowie den Umgang damit.

Verwenden Sie **max. *1*** DIN A4-Seiten!

1. Beschreiben Sie Ihr Projekt kurz fachlich inhaltlich sowie die Relevanz.

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

2. Beschreiben Sie kurz, wie die Programmziele – je nach hochschuleigener Zielsetzung – durch Ihr Projekt erreicht werden sollen:

Ziel 1: Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind in die Situation des Studiums, der Hochschule und des Hochschulortes eingeführt.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 1 beiträgt.)

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 2: Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind während des Studiums fachbezogen betreut.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 2 beiträgt.)

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 3: Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind allgemeinpolitisch über Deutschland informiert.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 3 beiträgt.)

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Ziel 4: Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind mit Mitgliedern der Hochschule und der deutschen Bevölkerung in Kontakt gebracht.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 4 beiträgt.)
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 5: Internationale Studierende und Doktorandinnen und Doktoranden sind in die Lage versetzt, Kenntnisse über ihre Heimatländer zu vermitteln und sind auf die Rückkehr in die Heimatländer oder auf den Übergang in den Arbeitsmarkt vorbereitet.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 5 beiträgt.)
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 6: Bei den deutschen Hochschulen sind die Kontakte zu ihren internationalen Studierenden und Absolventen vertieft.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 6 beiträgt.)
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 7: Bei den deutschen Hochschulen sind die Internationalisierungsstrategien durch die Vergabe von STIBET-Stipendien und des DAAD-Preises unterstützt.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 7 beiträgt.)
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Ziel 8: Bei den deutschen Hochschulen sind digital gestützte Beratungs- bzw. Betreuungsangebote ausgebaut.
(Erläutern Sie, inwiefern Ihr Projekt zu dem Ziel 8 beiträgt.)
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

3. Beschreiben Sie kurz die Potenziale und mögliche Risiken für die Erreichung der Projektziele und den Umgang damit.
Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Beschreibung der Maßnahmen (einschließlich Weiterleitung)
Hinweis: Eine Maßnahme kann einzeln oder gruppiert dargestellt werden, z.B. „Fünf gleiche Veranstaltungen“, sofern diese zum gleichen Projektziel beitragen. Fügen Sie für jede Maßnahme einen neuen Abschnitt hinzu.

Maßnahme 1	**z.B. SHK (Personal)**	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027
Beschreibung		
z.B.: Eine SHK wird die internationalen Studierenden in ihrer Anfangszeit z.B. bei Behördengängen, Wohnungssuche begleiten.		

Maßnahme 2	**z.B. LÄNDERABEND (Veranstaltung)**	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027
Beschreibung		
z.B.: Länderabende: ca. alle 4 Wochen findet ein Länderabend zur Vernetzung internationaler Studierender in Form von nationalen Tänzen, Essen etc. statt		

Maßnahme 3	**z.B. DEUTSCHKURS (Betreuungsmaßnahme)**	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Beschreibung
z.B.: Deutschkurs: für internationale Studierende auf A1/B2 Niveau; über 3 Monate

Maßnahme 4	**z.B. VERGABE VON STIPENDIEN**	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027
Beschreibung		
z.B.: An internationale Studierende sollen **5 Studienabschlussstipendien** (Anzahl der Monate 6 / 400 € monatlich)**,** **3 Kontaktstipendien** (3 Monate / 250 € monatlich)**,** **2 Stipendien für besonderes Engagement** (6 Monate / 400 € monatlich)**,** **2 Stipendien für mehr Chancengerechtigkeit** (3 Monate / 992€ monatlich) vergeben werden. An internationale Promovierende sollen **2 Studienabschlussstipendien** (Anzahl der Monate 3 / 1.200 € monatlich) vergeben werden.		

Maßnahme 5	**z.B. DAAD-PREIS**	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027
Beschreibung		
z.B.: Einmalige Vergabe an herausragenden Studierenden/Promovierenden		

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Maßnahme 6	**z.B. EXKURSION (Veranstaltung) –** bei einer Finanzierungsplanänderung bitte Änderungen markieren	
Zuordnung Projektziel/e	(1-8) je nach o.g. hochschuleigener Zielsetzung	
Durchführungszeitraum (von - bis)	01.01.2027	31.12.2027
Beschreibung		
z.B.: Tagesexkursion nach Berlin unter Berücksichtigung der Regelungen zur Eigenbeteiligung		

Maßnahme 7		
Zuordnung Projektziel/e		
Durchführungszeitraum (von - bis)	Datum	Datum
Beschreibung		

Maßnahme 8		
Zuordnung Projektziel/e		
Durchführungszeitraum (von - bis)	Datum	Datum
Beschreibung		

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Zeitplanung der Maßnahmen (einschließlich Weiterleitung)

Der Zeit- und Veranstaltungsplan dient als Hilfestellung für eine möglichst konkrete Planung und Zielbeschreibung. Die geplanten Maßnahmen sind in Stichpunkten chronologisch in die Tabelle einzutragen.

Maßnahme	**Quartal/Zeitraum**
Maßnahme 1	z.B. Januar-Juli
Maßnahme 2	z.B. April - Oktober
Maßnahme 3	z.B. Q3
Maßnahme 4	z.B. ganzjährig
Maßnahme 5	z.B. Oktober
Maßnahme 6	z.B. September

Personalaufwand (einschließlich Weiterleitung) **(dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)**

Geben Sie an, für welche Aufgaben Personal konkret eingesetzt wird und, ob es sich um Ihr Personal oder um Personal Ihrer/Ihres Weiterleitungsempfänger/s (WE) handelt. Hier sind **keine konkreten Beträge** zu nennen; dies erfolgt im Finanzierungsplan

Beispiele zum Vollzeitäquivalent (VZÄ):
40 Std./Woche: VZÄ = 100 %; 10 Std./Woche: VZÄ = 25 %

Fügen Sie ggf. neue Tabellenzeilen hinzu.

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Klassifizierung	(Haupt-) Tätigkeits-bereich	VZÄ in %	Personal	Beschreibung derkonkreten Tätigkeit für das Projekt inkl. Zuordnung zu einer oder mehreren Maßnahmen (Mehrfachnennung möglich)
stud. Hilfskraft	Projektkoordination	20	Eigenes Personal	z.B. Begleitung bei Behördengängen, Wohnungssuche, Maßnahme 1 und 6
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	Wählen Sie aus		Wählen Sie aus	

Sachaufwand (einschließlich Weiterleitung) (**dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)**

Benennen Sie die wichtigsten Sachmittel, insbesondere übergreifende Sachmittel, sofern für diese eine gesonderte Erläuterung (über die Erläuterung im Finanzierungsplan hinaus) notwendig ist. Hier sind **keine konkreten Beträge** zu nennen; dies erfolgt im Finanzierungsplan.

Fügen Sie ggf. neue Tabellenzeilen hinzu.

Sachmittel-kategorie	Zuordnung zu einer oder mehreren Maßnahme/n (Mehrfachnennung möglich) und ggf. Erläuterung;
Honorare	z.B. Maßnahme 3
Verbrauchsgüter	z.B. Maßnahme 2, 3 und 6
Raummiete	z. B. Maßnahme 3

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Druck/Publikationen/Werbung/Öffentlichkeitsarbeit	z.B. Maßnahme 2, 3 und 4
Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	
Wählen Sie aus	

Eigenmittel der Hochschule im Projekt (dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)		
Hiermit wird bestätigt, dass Eigenmittel in das Gesamtprojekt eingebracht wurden (Personalmittel, Infrastruktur etc.). Bei „Nein“, bitte erläutern und begründen:	Ja ☒	Nein ☐

Berücksichtigung von Diversität (einschließlich Weiterleitung) (dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)	
Skizzieren Sie, wie Sie Diversität in Ihrem Projekt fördern wollen, und kreuzen Sie in der Tabelle an, welche der folgenden Aspekte Sie dabei berücksichtigen.	
Skizzieren Sie kurz die Berücksichtigung von Diversität - z.B. Ausschreibung erfolgt barrierefrei; ggf. hochschulspezifische Maßnahmen für mehr Chancengerechtigkeit ausführen (vgl. hierzu die Handreichung „Chancengerechtigkeit und Diversität in DAAD-Projekten stärken“). Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.	
Kommunikation	
Diversitätssensible Ansprache	☒

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Barrierearme Kommunikationsprodukte	☒
Auswahlverfahren	
Erweiterung der Auswahlkriterien um soziale Faktoren	☒
Berücksichtigung unterrepräsentierter Gruppen	☒
Berücksichtigung von Diversität bei der Besetzung der Auswahlkommission	☒
Maßnahmen für Auswahlkommissionen (z.B. Anti-Bias-Training)	☐
Betreuung sowie Verwaltungsprozesse	
Diversitätsbezogene Themen in Lehre und Forschung	☒
Diversitätsbezogene Aspekte in Betreuung (Geschlechtergerechtigkeit, Inklusion)	☒
Diversitätsbezogene Aspekte in Verwaltungsprozessen (z.B. Abbau von Wissenshierarchien, Stärkung von lokalem Wissen)	☐

Auswahl der Stipendiatinnen und Stipendiaten (einschließlich Weiterleitung) **(dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)**

Auswahlverfahren im Rahmen des Projekts

a) Auswahlverfahren der Geförderten (STIBET-Stipendien)

Nach welchen Kriterien werden die internationalen Studierenden und Doktoranden ausgewählt?

Erbrachte Studienleistung und fachliche Qualifikation	☒
Studienfortschritt	☐
Engagement in der Hochschule	☒
z.B. Nachgewiesene besonderen Herausforderungen im Studium	☒
Fakultatives Kriterium	☐

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Benennen Sie die Arbeitseinheiten, die an der Auswahl der STIBET-Geförderten beteiligt werden sollen.	
Akademisches Auslandsamt	☒
Fachbereich	☐
Hochschulleitung	☒
Fakultativ	☐
Fakultativ	☐
In welchem Verfahren wird die Entscheidung getroffen?	
Persönliche Vorstellung	☒
Aktenlage	☐
b) Auswahlverfahren des DAAD-Preisträgers *(Wird nur der DAAD-Preis i. H. v. 1.000 Euro beantragt, muss nur dieser Abschnitt ausgefüllt werden.)* Nach welchen Kriterien werden die Kandidaten für den DAAD-Preis ausgewählt?	
Besondere akademische Leistungen	☒
Bemerkenswertes gesellschaftliches oder interkulturelles Engagement	☒
Fakultativ	☐
Fakultativ	☐
Benennen Sie die Arbeitseinheiten, die an der Auswahl der Preisträger beteiligt werden sollen.	
Akademisches Auslandsamt	☒
Fachbereich	☒
Hochschulleitung	☒

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Fakultativ	☐
Fakultativ	☐
In welchem Verfahren wird die Entscheidung getroffen?	
Persönliche Vorstellung	☒
Aktenlage	☐

c) Beschreiben Sie das/die Auswahlverfahren für die Vergabe von Stipendien und/oder DAAD-Preis; gehen Sie dabei insbesondere auf die Leistungskriterien sowie ggf. Diversitätskriterien ein.

Stellen Sie hier kurz das Auswahlverfahren sowohl bei der Stipendienvergabe als auch bei der Vergabe des DAAD-Preises dar (z.B. öffentliche Bekanntmachung, Newsletter IO, Social-Media-Kanäle, Flyer, Beratung IO, Erstsemesterveranstaltungen; mind. 4-Augen-Prinzip; Auswahlprotokoll; Nachrückerliste).

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Klimasensitive Projektorganisation (einschließlich Weiterleitung) **(dieser Abschnitt ist neu für die Antragstellung 2027)**

Skizzieren Sie, wie Sie das Projekt möglichst klimaschonend durchführen wollen und kreuzen Sie in der Tabelle an, welche der folgenden Aspekte Sie dabei berücksichtigen.

Skizzieren Sie kurz die klimasensitive Projektorganisation - z.B. Nutzung hybrider Formate, digitale Ausschreibung (vgl. hierzu die Handreichung „Klimasensible Umsetzung von internationalen Hochschulkooperationen in der Projektförderung des DAAD“).

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Projektmanagement	
Virtuelle Planungstreffen und Workshops	☒
Klimabewusste Technologieauswahl (z.B. bei Softwarelösungen oder Cloud-Technologien)	☒

Alle hier rot markierten Einträge sind als Beispiele bzw. Hilfestellungen für das Ausfüllen Ihrer Projektbeschreibung zu verstehen.

Klimafreundliche Vergabe und Beschaffung	☒
Mobilität	
Weniger (dafür ggf. längere) Aufenthalte	☐
Klimasensibles Reisen von Projektmitarbeitenden (Bahn/Bus statt Flugreise, Direktflüge statt Umstiege)	☒
Klimasensibles Reisen von Geförderten (Bahn/Bus statt Flugreise, Direktflüge statt Umstiege)	☒
Veranstaltungsdurchführung	
Nutzung hybrider Formate	☐
Wahl des Veranstaltungsorts mit guter Anbindung an ÖPNV	☒
Klimafreundliches Catering (z.B. regional, saisonal, vegetarisch)	☒
Digitale Veranstaltungsunterlagen	☒