Erfassung von studienbezogenen Auslandsaufenthalten an der Universität Mannheim

Tagung der Leiterinnen und Leiter der Akademischen Auslandämter und der Auslandsbeauftragten
15. November 2016

Birgit Heilig ▪ Akademisches Auslandsamt
Anja Zschiedrich ▪ Studienbüros
Universität Mannheim

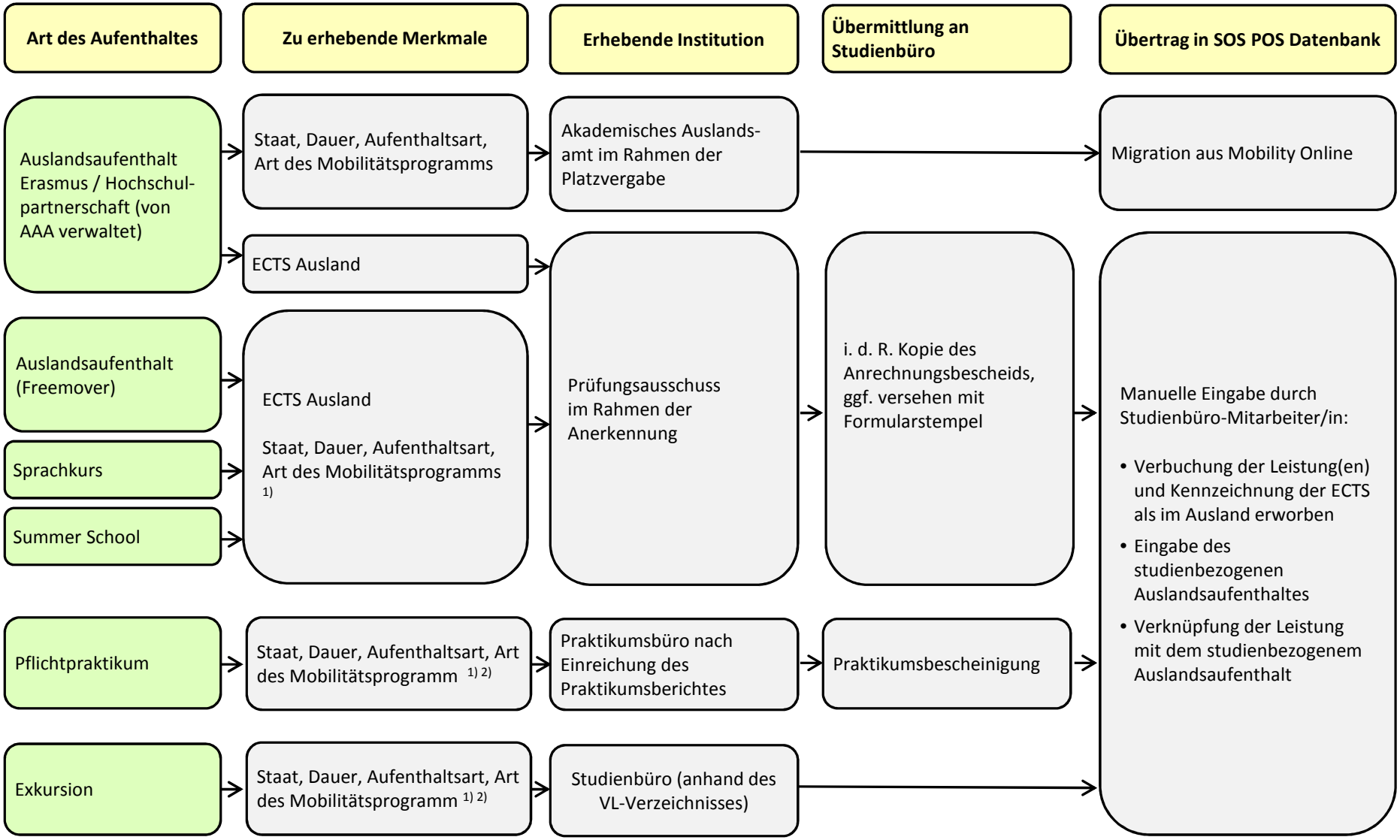
Universität Mannheim im Überblick

- Anzahl Studierende im HWS 2016/17: ca. 12.000
- Anzahl Studiengänge
  Bachelorstudiengänge: 33 (inkl. 11 Bachelor of Education-Fächer)
  Masterstudiengänge: 26
- 5 Fakultäten
  Betriebswirtschaftslehre, Philosophie, Rechtswissenschaft und Volkswirtschaftslehre, Sozialwissenschaften, Wirtschaftsinformatik und Wirtschaftsmathematik
- über 400 Partnerhochschulen (Auslandsaufenthalte sind in mehr als 50 Ländern möglich)
- Studierendenaustausch 2015/16
  Anzahl Incomings / Jahr: ca. 1100
  Anzahl Outgoings / Jahr: ca. 1100
- Prüfungsverwaltung ist zentral in Studienbüros organisiert (13 Sachbearbeiter / 10,5 Stellen)
- Prüfungsverwaltung erfolgt mit HIS-POS; Datenlieferung für Studierenden- und Prüfungsstatistik erfolgt für alle Studiengänge zentral

Zeitlicher Ablauf

26. März 2015	Auftakt-Workshop des DAAD-Projekts „Erfassung von Credit Mobility“ (AAAs)
Oktober 2015	Entwurfsfassung HStatG liegt vor
Seit Januar 2016	Mehrere interne Arbeitstreffen (AAA, Studienbüros, Zulassungsstelle, Rechenzentrum)
	Besuch verschiedener Veranstaltungen (Stala BaWü, HIS-Nutzertagung)
10. Februar 2016	2. Workshop des DAAD-Projekts „Erfassung von Credit Mobility“ (AAAs + Prüfungsverwaltungen)
März 2016	Inkrafttreten des HStatG
April 2016	Update SOS / POS (Version 18.1) => Felder für neue Merkmale werden eingespielt
Anfang August 2016	Schreiben an Prüfungsausschüsse mit Informationen zum HStatG und Vorschlägen zur Übermittlung der neuer Merkmale
Mitte August 2016	Information und Schulung aller Studienbüromitarbeiter
Ab HWS 2016/17	Start der „direkten “ Erfassung in POS (ECTS Ausland; studienbezogene Auslandsaufenthalte)
Anfang Oktober 2016	Ausgabe Handreichung und Formularstempel an Prüfungsausschüsse
Januar 2017	Migration der Daten aus Mobility Online nach SOS / POS
Ab FSS 2017	Nacherfassung von bereits vor dem HWS 2016/17 absolvierten studienbezogenen Auslandsaufenthalten
Januar 2018	Lieferung der Prüfungsstatistik für das FSS 2017 an das Statistische Landesamt

Erfassung von Auslandsaufenthalten; Datenübermittlung an die Studienbüros



1) Prozess für die Erfassung der Art des Mobilitätsprogramms wird aktuell noch geklärt.

2) ECTS-Punkte der Veranstaltung sind i. d. R. bekannt und sind in der Prüfungsverwaltungssoftware bereits der Veranstaltung zugeordnet.

Erfassung der Art des Mobilitätsprogramms

Schlüssel	Erläuterung zur Art des Mobilitätsprogramms
Hinweis: Der Fokus liegt auf der Finanzierungsform.	
01 EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus)	*Alle europäischen Bildungsprogramme, aktuell Erasmus+* (2014-2020): Erasmus+ Studienaufenthalte (SMS), Erasmus+ Studierendenpraktika (SMP), EU-Drittstaatenprogramme (EU-China, EU-USA, EU-Kanada, usw.)
02 Sonstiges internationales/ nationales Programm (nicht EU-gefördert, z.B. Hochschulpartnerschaft)	Stipendium der Hochschule, Stipendium der Gasthochschule, Stipendium von einer Stiftung (z.B. Studienstiftung, Friedrich-Ebert-Stiftung, etc.), DAAD-Stipendium (darunter z.B. Promos, ISAP, Carlo-Schmid-Programm, FIT weltweit, Go East Sommerschule, IAESTE, etc.), Stipendium vom Pädagogischen Austauschdienst (PAD)/ COMENIUS, Auslands-BAföG
03 Kein Programm, selbst organisiert	*Selbstfinanzierung, sog. Free Movers* Auslandspraktika ohne Förderprogramm

Orientierung an der Finanzierungsform ist aus unserer Sicht kritisch, da

- Freemover nicht identifiziert werden können
- Daten zur Finanzierung direkt beim Studierenden erhoben werden müssen => erheblicher Arbeitsaufwand
- Angaben nicht auf Richtigkeit überprüft werden können => Datenungenauigkeit

Übermittlung von studienbezogenen Auslandsaufenthalten bei Leistungen, die vom Prüfungsausschuss anerkannt wurden

im Hause

10.03.2016

Auslandsaufenthalt (sofern NICHT über AAA verwaltet):

Staat: Schweiz

Dauer: 3 Monate (abgerundet)

Art: ☒ Studium ☐ Praktikum ☐ Sonstiges

Anerkennung von Prüfungsleistungen

Sehr geehrte Frau Knapp, sehr geehrte Frau Troilo,

hiermit erkennen wir die Leistungen, die [redacted] (Matrikelnummer [redacted]) im Rahmen des ERASMUS+ Programms an der Universität Zürich im FSS 2015 sowie im HWS 2015/16 erbracht hat, vollständig an.

Im Wahlbereich werden folgende Kurse anerkannt:

Kurstitel	ECTS	Note Gasthochschule	anzuerkennende Note
Workshop & Lecture Series on the Law, Economics & Management of Innovation	6,0	5,0	2,3
Economics, Health and Human Body	3,0	5,25	2,0
ME3: The Economics of Innovation	6,0	4,25	3,3
Intercultural Management: Cultural dimensions of international management	3,0	4,25	3,3
Principles of Neuroeconomics	3,0	5,25	2,0

Für Rückfragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Merkmale können in den Text des Anrechnungsbescheid aufgenommen oder mit Hilfe des Formularstempels übermittelt werden.

Eine Übermittlung der Merkmale zu studienbezogenen Auslandsaufenthalten ist nicht erforderlich, wenn diese vom Akademischen Auslandsamt verwaltet werden (Grund: Diese Daten werden aus Mobility Online migriert).

Nacherfassung über HIS-Nacherfassungsformular

Angaben zur amtlichen Statistik

Hilfetext

Aufgrund des Hochschulstatistikgesetzes sind wir als Hochschule berechtigt und verpflichtet, im Gesetz definierte Daten von Ihnen zu erfassen und an die Statistikämter zu liefern.
Durch eine Novellierung des Gesetzes von 1990 müssen ab dem Wintersemester 2016/17 zusätzliche Angaben von uns erfasst werden. Daher ist es erforderlich, dass Sie Ihre vorhandenen Daten prüfen, gegebenenfalls fehlende ergänzen und Ihre Angaben auf Richtigkeit und Vollständigkeit bestätigen.

Weitere Staatsangehörigkeit Hilfe

Ihre Staatsangehörigkeit	Deutschland
Zweite Staatsangehörigkeit	-- Bitte auswählen ---

Staat / Hochschule / Semester der Ersteinschreibung an anderer Hochschule Hilfe

Staat der Hochschule	Deutschland	Hochschule	-- Bitte auswählen ---
Semester	Wintersemester	Jahr	2013

Unterbrechung des Studiums Hilfe

Anzahl der Unterbrechungssemester	0	Art der Studienunterbrechung	-- Bitte auswählen ---

Ort der angestrebten Abschlussprüfung Hilfe

Bachelor Politikwissenschaft, Med.-&Komm.Wiss

Staat	Deutschland	Kreis	Mannheim

Ort des vorherigen Abschlusses Hilfe

Kein vorheriger Abschluss vorhanden

Auslandsaufenthalte Hilfe

Staat	Monate	von	bis	Art des Aufenthaltes	Art des Programms

Hinzufügen

Hilfe

Nach Erfassung Ihrer Daten können Sie diese nicht mehr ändern. Eine Änderung ist danach nur noch über den Studienservice möglich.

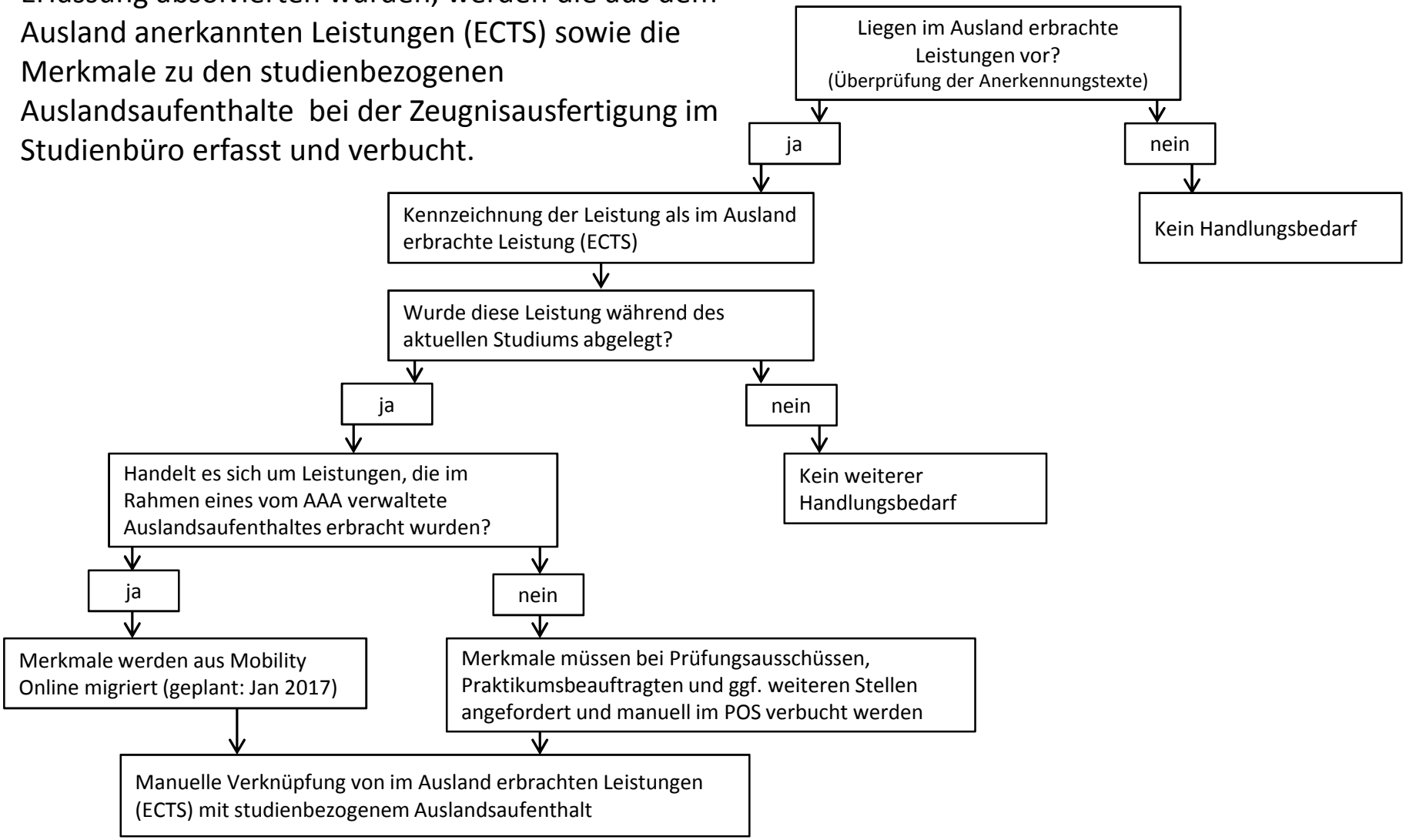
☐ Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben

speichern

Das Nacherfassungsformular wird für einige Merkmale verwendet, jedoch nicht für die Erfassung der Auslandsaufenthalte. Grund: Aufgrund der „komplexen“ Definition besteht die Befürchtung, dass fehlerhafte Angaben gemacht werden.

Stattdessen: Nacherfassung erfolgt im Rahmen der Zeugnisausfertigung

Bei Auslandsaufenthalten, die vor dem Zeitpunkt der Erfassung absolvierten wurden, werden die aus dem Ausland anerkannten Leistungen (ECTS) sowie die Merkmale zu den studienbezogenen Auslandsaufenthalte bei der Zeugnisausfertigung im Studienbüro erfasst und verbucht.



Faktoren, die zu einer erfolgreichen Umsetzung beitragen (persönliche Einschätzung)

- Zentral organisierte Prüfungsverwaltung
  - Regelmäßige Abstimmung der Prozesse
  - Einheitliche Verwaltungspraxis

- Akademisches Auslandsamt und Studienbüros sind in einem Dezernat angesiedelt
  - Regelmäßige Besprechungen
  - Enge Zusammenarbeit

- Gute Zusammenarbeit mit EDV (RUM)
  - Mitarbeiter, die sich vorwiegend um SOS / POS und anteilig um MoveOn/Mobility Online kümmern und zum Teil ihren Arbeitsplatz im Dezernat für Studienangelegenheiten haben
  - Abbildungen und Konfigurationen in HIS-POS werden zentral durch eine Kollegin umgesetzt (Alle Abbildungen folgen einheitlichen Regeln)

- Projekt als Herausforderung und Chance begreifen

- Gutes Arbeitsklima schaffen, pflegen und erhalten

Vielen Dank!