

PROMOS-Workshop 2019

20. und 21. März 2019
im DAAD Bonn



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Ablauf des Workshops

21. März 2019

- **09.00 Uhr Einführung in die Gruppenarbeit**
- **09.10 Uhr Gruppenarbeit zum Auswahlverfahren**
- **10.30 Uhr Kaffeepause**
- **10.45 Uhr Gruppenarbeit zu spezifischen Themen**
- **12.00 Uhr Input und Diskussionsrunde**
- **gegen 13.00 Uhr individuelle Abreise**

➤ Versorgung mit Wegzehrung 😊



Einstimmen auf die Gruppenarbeit

Die PROMOS-Grundsätze



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

DAAD-Webseite



Deutsch | English | DAAD Weltweit
Presse | Medien & Publikationen | Karriere im DAAD

Startseite | **Infos für Ausländer** | Infos für Deutsche | Infos für Hochschulen | Länderinformationen | Der DAAD

[Startseite](#) / [Informationen für deutsche Hochschulen](#) / [Weltweite Programme](#) / [Mobilität und Austausch](#) / [PROMOS - Programm zur Steigerung der Mobilität von Studierenden deutscher Hochschulen](#)

PROMOS - Programm zur Steigerung der Mobilität von Studierenden deutscher Hochschulen



[Ausschreibungen PROMOS 2019 und 2018 \(abgelaufen\)](#)

WEITERE INFORMATIONEN

- [PROMOS Grundsätze](#)
- [Ausfüllhilfe zur Projektbeschreibung PROMOS 2019](#)
- [Ausfüllhilfe zum Finanzierungsplan PROMOS 2019](#)
- [PROMOS Einzelaufstellung Geförderte 2018](#)
- [PROMOS Sachbericht 2018](#)
- [Hinweise zur Sicherheitsvorsorge](#)
- [Übersicht der Alumni-Vereine des DAAD](#)

DAAD-Sommerschulen
> in Deutschland
> im Ausland

DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

DAAD

Sommerschulen



[PROMOS Workshop 2018](#)

PROMOS-Grundsätze

- **Die Hochschule verpflichtet sich ...**
 - A. ... ein transparentes Ausschreibungsverfahren zu gewährleisten.**
 - B. ... ein qualitatives Auswahlverfahren zu gewährleisten.**
 - C. ... die Qualität des Programms zu fördern und zu erhalten.**

Auswahlkriterien

vom DAAD vorgegeben

ausschlaggebende Kriterien

Studienleistung

Sinnhaftigkeit des Vorhabens

Sprachkenntnisse

von Hochschule zzgl. anwendbar

Beispiele optionaler Kriterien

Formale Anforderung an die Bewerbungsunterlagen

Gutachten

gesellschaftliches Engagement

Motivationsschreiben

Studienfortschritt



PROMOS Grundsätze - B

B. ... ein qualitatives Auswahlverfahren zu gewährleisten.

Das bedeutet, dass

- die vom DAAD vorgegebenen Kriterien verwendet werden.
- leistungsbezogene Kriterien immer den Ausschlag für eine Förderung geben.
- nur gute Studierende und sinnvolle Vorhaben gefördert werden.
- eine Kommission eingesetzt wird und mindestens das Vier-Augen-Prinzip eingehalten wird.
- die Auswahl diskriminierungsfrei erfolgt (d. h. im Sinne des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes - AGG).
- die Entscheidung ausschließlich auf der Grundlage sachlicher Kriterien getroffen wird.
- eine zeitnahe Information über die Entscheidung an die Studierenden erfolgt

PROMOS-Grundsätze - C

C. ...die Qualität des Programms zu fördern und zu erhalten.

Das bedeutet, dass

- die tragenden Gründe der Auswahlentscheidung dokumentiert werden (Protokoll, Ranking etc.).
- *vor Beginn verbindlich entschieden wird, ob die Leistungen des geplanten Aufenthalts angerechnet werden können oder nicht und dies transparent für den Studierenden dargestellt wird und wo immer möglich, die Anerkennung von Studienleistungen angestrebt wird.*
- der Informationsfluss zwischen allen Beteiligten sichergestellt wird (Verwaltung, Fachbereiche, Studierende, DAAD).
- die Möglichkeit, Kritik zu üben, besteht und mögliche Kanäle hierfür aufgezeigt werden.
- die Programmziele befördert werden und die Sichtbarkeit des Programms sichergestellt wird.

und weiter geht's...

**...mit der
Gruppenarbeit**



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Hinweise in eigener Sache

**... bevor Sie Ihre Fragen stellen, hier
noch unsere Hinweise...**

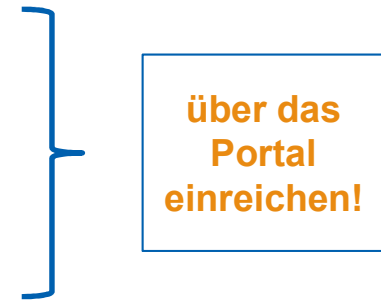
Hinweise - Allgemein

- Daten der Projektverantwortlichen und Projektassistenzen für das Programm im System **stets** aktuell halten
 - Mail-Verteiler werden bei Bedarf immer aus dem System generiert!
- Die Information zur Ausschreibung des PROMOS-Programms erfolgt stets zentral über den AAA-Verteiler
- Bewerbung des Programmes an den HS so eindeutig wie möglich gestalten, um Missverständnisse zu vermeiden:
 - Ansprechpartner für Bewerber und Stipendiaten sind die Hochschulen!
 - Transparente Kommunikation im Bewerbungs- und Auswahlprozess ist wichtig

Hinweise - Verwendungsnachweis

■ Bestandteile des Verwendungsnachweises

- Zahlenmäßiger Nachweis (im Portal)
- Sachbericht (Formular auf der DAAD-Webseite)
- Einzelaufstellung der Geförderten (im pdf-Format)




■ Mitteilungen zum Verwendungsnachweis sowie Anträge zur Fristverlängerungen bitte ausschließlich über das **Mitteilungssystem zum Verwendungsnachweis** versenden

■ Frist zur Einreichung des Verwendungsnachweises im Portal


- 28. Februar des Folgejahres

DAAD-Webseite



DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service



[Deutsch](#) | [English](#) | [DAAD Weltweit](#)
[Presse](#) | [Medien & Publikationen](#) | [Karriere im DAAD](#)



[Startseite](#) | [Infos für Ausländer](#) | [Infos für Deutsche](#) | [Infos für Hochschulen](#) | [Länderinformationen](#) | [Der DAAD](#)

[Startseite](#) / [Informationen für deutsche Hochschulen](#) / [Weltweite Programme](#) / [Mobilität und Austausch](#) / [PROMOS - Programm zur Steigerung der Mobilität von Studierenden deutscher Hochschulen](#)


PROMOS - Programm zur Steigerung der Mobilität von Studierenden deutscher Hochschulen



[Ausschreibungen PROMOS 2019 und 2018 \(abgelaufen\)](#)

WEITERE INFORMATIONEN

- PROMOS Grundsätze
- Ausfüllhilfe zur Projektbeschreibung PROMOS 2019
- Ausfüllhilfe zum Finanzierungsplan PROMOS 2019
- PROMOS Einzelaufstellung Geförderte 2018
- PROMOS Sachbericht 2018
- **Hinweise zur Sicherheitsvorsorge**
- Übersicht der Alumni-Vereine des DAAD



DAAD-Sommerschulen
> in Deutschland
> im Ausland


DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

DAAD

Sommerschulen

DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

PROMOS Workshop 2018



DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Hinweise - Sicherheitsvorsorge

- Unter dem folgenden Link gibt es eine 2-seitige Übersicht von Hinweisen:
https://www.daad.de/download/DAAD_Hinweise_Sicherheitsvorsorge_Projekte.pdf

Hinweise zur allgemeinen Sicherheitsvorsorge

Vor Ausreise

Informieren Sie sich über Ihr Gastland und ein angemessenes Verhalten im Gastland

**Reise- und Sicherheitshinweise
des Auswärtigen Amtes**

[Länderspezifische Reise- und Sicherheitshinweis des AA \(Link\).](#)
[Reise- und Sicherheitshinweise als Newsletter bestellen \(Link\).](#)

**Deutsche Auslandsvertretung/en
im Gastland**

[Informationen des AA zu konsularischen Hilfen \(Link\).](#)
[Länderspezifische Informationen der Auslandsvertretungen \(Link\).](#)
App "Ausla



Hier steht II
zum Downl

Hinweise zur allgemeinen Sicherheitsvorsorge

Im Gastland

Erreichbarkeit im Notfall sicherstellen



Erreichbarkeiten in der Institution hinterlegen (z. B. Hotel, Tagungsort, Veranstaltungsprogramm, E-Mail, Telefonnummer/n, Kontaktperson vor Ort).



Registrierung in der Krisenvorsorgeliste für deutsche Staatsangehörige „Elefant“ des Auswärtigen Amtes (Aufnahme in den E-Mail-Verteiler des "Landsleutbriefes"). www.elefand.diplo.de



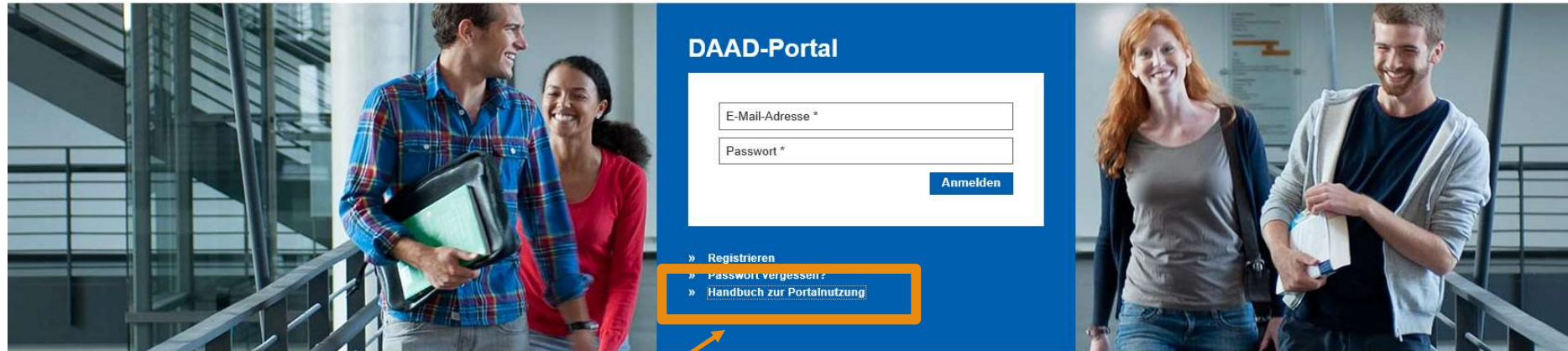
Mobiltelefon regelmäßig aufladen.

DAAD

Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

DAAD-Portal

DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service



DAAD-Portal

Handbuch zur Portalnutzung

Liebe Nutzer des DAAD-Portals, wir bieten Ihnen auf dieser Seite an, sich Schritt-für-Schritt-Anleitungen zur Arbeit mit dem DAAD-Portal im Bereich der Projektförderung und der Personalförderung herunterzuladen. Die Inhalte erstrecken sich von der Registrierung, Bewerbung/Antragstellung bis zu nachgeordneten Schritten.



Handbuch zur Projektförderung

- ↯ 01 Registrierung
- ↯ 02 Projektantrag
- ↯ 03 Finanzierungsplan des Projektantrags
- ↯ 04 Anlagen des Projektantrags
- ↯ 05 Eingaben Überprüfen und Absenden des Projektantrags
- ↯ 06 Projektdaten/Bankdaten ändern (nach Absenden des Antrags)
- ↯ 07 Finanzierungsplan ändern
- ↯ 08 Mittelanforderung stellen
- ↯ 09 Zwischen-/ Verwendungsnachweis
- ↯ 10 Projektassistenzen einrichten (durch Projektverantwortliche)
- ↯ 11 Projektüberblick (Sortieren, Filtern, Exportieren)
- ↯ 12 Mitteilungen zum Projekt

Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Sie haben Fragen zu technischen Voraussetzungen wie Software, Passwörtern, etc.?

Alle Portalnutzer wenden sich bei technischen Problemen zu Softwarevoraussetzung oder Passwörtern bitte an die technische Portal-Hotline. Sie erreichen uns telefonisch unter (+49) 228/882-888 wochentags von 9 bis 12 Uhr und von 14 bis 16 Uhr. Sie können uns auch per Mail unter portal@daad.de erreichen.

Sie haben Fragen zu den Bewerbungsformularen?

Ausländische Stipendientbewerber kontaktieren bitte in ihrem Land die zuständigen Informations- und Beratungsstellen. Die Kontaktdaten finden Sie in der [Stipendiendatenbank](#). Bitte wählen Sie dort die entsprechende Programmausschreibung und dann die Registerkarte „Kontakt und Beratung“.



DAAD-Portal

Projektantrag

[Weiter](#)

Programmauswahl

* Förderprogramm:

Zielland:

Ich bin: Projektverantwortlicher
 Projektassistent

Entwurfsdaten

Sicht:

Förderprogramm-ID	Förderprogramm	Zielland	Erstellungszeitpunkt
Keine Daten verfügbar			



Help Center

Hier erhalten Sie zusätzliche
Informationen / Ausfüllhilfen



DAAD-Portal

DAAD Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Willkommen: Frau Miriam Condé [Hilfe](#) [Abmelden](#)

[Start](#) [Projektförderung](#) [Personenförderung](#) [Versicherung](#) [Nachrichten für Gutachter](#) [Impressum / Datenschutz](#)

[Information](#) [Projektüberblick](#) [Projektantrag](#) [Projektantrag \(all\)](#)

Projektantrag

[Weiter](#)

Programmauswahl

* Förderprogramm:

Zielland:

Ich bin: Projektverantwortlicher
 Projektassistenz

Entwurfsdaten

Sicht:

Förderprogramm-ID	Förderprogramm	Zielland	Erstellungszeitpunkt
Keine Daten verfügbar			



Hier haben Sie die Möglichkeit, die Ansicht zu personalisieren und Ihre Projekte zu sortieren und zu filtern

Fristen und Termine 2019

Ausschreibungszeitpunkt:

voraussichtlich Mitte Juni 2019

Antragszeitraum:

bis Mitte August 2019

Förderzeitraum:

01. Januar 20120 – 31. Dezember 2020

Rückzahlung Minderausgaben:

umgehend! (inkl. Änderung des Finanzierungsplans)
spätestens jeweils bis zum 31. Dezember

Kassenschluss DAAD:

(Einreichung letzte Mittelanforderung)

Ende November 2019

(genaues Datum wird im Herbst bekannt gegeben)

Letzte Mittelrückmeldung:

(inkl. Änderung des Finanzierungsplans)

15. November des laufenden Jahres

**Einreichen Einzelaufstellung
der Geförderten:**

als Excel-Liste bis 15.12. (über das Portal) +
als pdf zusammen mit VN bis Ende Februar

Vorlage Verwendungsnachweis:

28.02. des Folgejahres

Ansprechpartnerinnen VN:

Frau Iris Eul (Hochschulstandorte A-H)

Frau N.N. (Hochschulstandorte I-Z)



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service