

## **Anschlussförderung für auslaufende Projekte im Programm „Strategische Partnerschaften und Thematische Netzwerke“**

**Welche Ziele hat das Programm?**

Der DAAD unterstützt seit 2013 mit Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) deutsche Hochschulen beim Auf- und Ausbau Strategischer Partnerschaften und Thematischer Netzwerke mit ihren ausländischen Partnern. Die 2016 auslaufenden Förderprojekte können in diesem Programm eine zweijährige Auslauffinanzierung in Höhe von maximal 125.000 Euro pro Jahr beantragen.

Ziel der Auslauffinanzierung ist die Schaffung eines reibungslosen Übergangs in die Nachförderphase eines Projekts und die Unterstützung seiner nachhaltigen Verankerung.

**Wer kann einen Antrag stellen?**

Antragsberechtigt sind alle in der ersten Ausschreibungsrunde (2012/13) des Programms „Strategische Partnerschaften und Thematische Netzwerke“ geförderten Projekte/Hochschulen bzw. deren Projektleiter.

**Was wird gefördert?**

Welche der bisher förderfähigen Maßnahmen für die Verstetigung der einzelnen Projekte sinnvoll erscheinen, soll im Ermessen der jeweiligen Hochschule liegen. Es gelten die „Fördermaßnahmen und -sätze“, siehe Anlage. Einzige Einschränkung: Da eine Fortführung der Koordinatorenstelle über zwei Jahre einen Großteil der Auslauffinanzierung beanspruchen würde, wird eine schrittweise Reduzierung dieser Stelle (oder im Idealfall Übernahme der Personalkosten durch die Hochschule selbst) empfohlen bzw. als positiv für die Auswahl gewertet.

**Welche Zielgruppen werden gefördert?**

Förderberechtigt sind alle Angehörigen der ausgewählten Hochschulen und deren Projektpartner.

**Welche Rahmenbedingungen sollen erfüllt sein?**

Die eigene Hochschule wie auch die Partner sollen sich zu einem nachhaltigen Engagement für das Projekt bekennen - auch über die Phase der Anschlussfinanzierung hinaus.

**Antragstellung**

Interessierte, bereits geförderte Hochschulen der ersten Ausschreibungsrunde (2012/13) können beim DAAD über das Online-Portal einen Antrag inkl. folgender Anlagen einreichen:

- Antragsformular (Onlineformular)
- Finanzierungsplan (Onlineformular)
- Kurzbeschreibung (max. 5 Seiten) des bisherigen Projektverlaufs: Soll-Ist-Vergleich der im Antrag genannten Ziele, Meilensteine und Maßnahmen (Anlage 1)
- Kurzbeschreibung (max. 5 Seiten) der für die Phase der Auslauffinanzierung gesetzten Ziele, der dazu geplanten Maßnahmen und Angaben zur anvisierten Sicherung der Nachhaltigkeit des Projekts (Anlage 1)
- Maßnahmen- und Meilensteinplan für die Phase der Anschlussfinanzierung (Anlage 2)
- Unterstützungsschreiben der Partnerhochschule(n) (Anlage 3)
- Unterstützungsschreiben der Hochschulleitung (Anlage 4)
- Selbstverpflichtung der Hochschule (Anlage 5)

Die Anträge können ausschließlich über das DAAD-Portal (<https://portal.daad.de/irj/portal>) gestellt werden.

## Antragsschluss

### Antragsschluss: **30.11.2015**

Es können nur vollständige und fristgerecht über das Portal eingegangene Anträge berücksichtigt werden. Das Fehlen von geforderten Anlagen (siehe Leitfaden) führt zum Ausschluss. Ebenso können per E-Mail oder Post eingegangene Anträge bei der Auswahl nicht berücksichtigt werden.

## Welche Auswahlkriterien gibt es?

Die Anträge werden von einer externen Gutachterkommission bewertet. Die Auswahl der Projekte orientiert sich an folgenden Kriterien:

- bisheriger Förder- und Projektverlauf und Erreichung der geplanten Ziele
- Ausstrahlung des Projekts an der Hochschule (Spin-off-Effekte)
- Qualität der geplanten Maßnahmen und deren Nachhaltigkeit
- Unterstützung durch die Hochschulleitung, z.B. hochschulinterne Weiterförderung nach Projektende, insbesondere hinsichtlich der Koordinatorenstelle
- Kontinuität (bspw.: Wer betreut das Projekt in der Auslaufphase?)
- zu erwartende strukturelle Verstetigung des Projekts an der Hochschule/zu erreichender Mehrwert durch die Anschlussfinanzierung
- Commitment der Partnerhochschule(n): Wie bringen sich diese in die Phase der Auslauffinanzierung und Verstetigung ein?

Die Auswahlresultate werden voraussichtlich im Frühjahr/Sommer 2016 mitgeteilt.

## Ansprechpartner und weitere Informationen

Deutscher Akademischer Austauschdienst  
German Academic Exchange Service  
Referat P13 – Internationalisierungsprogramme  
Kennedyallee 50  
53175 Bonn

### **Kontakt:**

Birgit Siebe-Herbig  
Leitung Referat P13 – Internationalisierungsprogramme  
siebe@daad.de  
Tel.: 0228 882 -168

Karin Heistermann  
Referentin Strategische Partnerschaften und Thematische Netzwerke  
Referat P13 – Internationalisierungsprogramme  
heistermann@daad.de  
Tel: 0228 882 - 8791

Helen Schomer  
Sachbearbeitung Strategische Partnerschaften und Thematische Netzwerke  
Referat P13 – Internationalisierungsprogramme  
schomer@daad.de  
Tel: 0228 882 – 8787

[www.daad.de/strategische-partnerschaften](http://www.daad.de/strategische-partnerschaften)

## Anlagen zur Ausschreibung

- Leitfaden zur Antragstellung
- Kurzbeschreibung der Fördermaßnahmen und –sätze
- Pauschalen Deutsche
- Pauschalen Ausländer
- DAC-Liste
- Förderrichtlinien
- Vorlage Maßnahmenplan
- Vorlage Meilensteine
- Unterstützung der Hochschulleitung
- Selbstverpflichtung der Hochschule

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung