|  |
| --- |
| **K1 – Fragebogen HAW-Kongress – Präsenz***Bitte ausfüllen, als PDF speichern und der Bewerbung im DAAD-Portal als Anlage K1 beifügen.* |

*Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen. Die Felder erweitern sich automatisch.*

|  |
| --- |
| **1. Angaben zur Person** |
| Name:  Vorname:  Titel:  |
| **[ ]**  Hochschullehrer/in oder promovierte/r Wissenschaftler/in (oder entsprechend)  | **[ ]**  Studierende/r **[ ]** Doktorand/in oder **[ ]**  nichtpromovierte/r wissenschaftl. Mitarbeiter/in |
| Sind Sie Angehörige/r einer Hochschule für Angewandte Wissenschaften (HAW)? | **Ja** [ ]  | **Nein** [ ]  |
| *Eine Bewerbung ist nur dann möglich, wenn Sie Angehörige/r einer HAW sind. So ermitteln Sie Ihren Hochschultyp:* [*www.hochschulkompass.de*](http://www.hochschulkompass.de) *> Hochschule suchen > Button „Mehr erfahren“ > Stichwort „Hochschultyp“.* |
| Höchster, bereits erzielter akademischer Abschluss |
| erworben in (Monat/Jahr) | Bezeichnung | Bewertung (falls zutreffend) |
|  |  |  |
| Gegenwärtige berufliche Position: Bei (Arbeitgeber):  |
| FamilienzeitenBeginn / Ende | (vgl. FAQ Kapitel 3.2.5; bei Kindern unter 12 Jahre hier bitte Vorname und Geburtsdatum angeben)      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Bisherige und anderweitige Förderungen** | **Ja** | **Nein** |
| Haben Sie schon einmal eine DAAD-Förderung für eine Kongress-, Vortrags- oder Messereise erhalten? Wenn ja, wann       (Reisejahr) und in welchem Format? [ ]  Online [ ]  Präsenz | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Werden Sie derzeit mit einem anderen Stipendium gefördert? Wenn ja, fügen Sie bitte Ihre Stipendienzusage mit Aufstellung der Finanzleistungen bei. | **[ ]**  | **[ ]**  |

|  |
| --- |
| **3. Akademischer Status und Fristen** |
| *Eine Bewerbung ist nicht möglich, wenn zum Zeitpunkt der Veranstaltung eine der folgenden Kombinationen auf Sie zutrifft:* | **Trifft zu** | **Trifft nicht zu** |
| **Sie sind Studierende/r oder Doktorand/in oder nichtpromovierte/r wiss. Mitarbeiter/in** |
| **und** Sie haben im laufenden Kalenderjahr eine DAAD-Förderung für eine Kongress-, Vortrags- oder Messereise im Präsenzformat erhalten | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Sie sind promoviert, Ihre Promotion liegt noch nicht länger als 5 Jahre zurück** |
| **und** Sie haben im laufenden Kalenderjahr eine DAAD-Förderung für eine Kongress-, Vortrags- oder Messereise im Präsenzformat erhalten | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Sie sind promoviert, Ihre Promotion liegt schon länger als 5 Jahre zurück** |
| **und** Sie haben im laufenden oder im vergangenen Kalenderjahr eine DAAD-Förderung für eine Kongress-, Vortrags- oder Messereise im Präsenzformat erhalten | **[ ]**  | **[ ]**  |

*(Fortsetzung s. nächste Seite)*

|  |
| --- |
| **4. Angaben zum Kongress (Präsenz)** |
| Genaue Bezeichnung der Veranstaltung:  |
| Veranstaltungstyp: | **[ ]**  Präsenz | **[ ]**  Hybrid |
| Präsentationsformat:  | **[ ]**  Präsenz | **[ ]**  Unklar |
| Kongressort (Land):  | Kongressort (Stadt):  |
| Kongressbeginn am:  | Kongressende am:  |
| Anreise voraussichtlich am:  | Abreise voraussichtlich am:  |
| Die Anreise erfolgt voraussichtlich **[ ]** aus Deutschland **[ ]** aus dem Ausland (vgl. FAQ, Kapitel 4.3.1.3) |
| Sind Sie zu Ihrem Vortrag aufgefordert worden? | **[ ]**  Ja (Einladung bitte beifügen) |
| Welche Art des Beitrags wurde angemeldet?Pro Beitrag können bis zu drei Personen gefördert werden(in der Rolle Autor oder Co-Autor, vgl. FAQ Kapitel 1.1.3) | **[ ]**  Panel (oder entsprechend) mit eigenem Vortrag**[ ]**  Vortrag (Dauer, soweit bekannt):  Min.**[ ]**  Posterpräsentation**[ ]**  Sonstiges:       |
| Ist der angemeldete Beitrag bereits zur Präsentation angenommen worden? Die (Co-) Präsentation eines eigenen wissenschaftlichen Beitrags ist Voraussetzung für die Förderung. | **[ ]**  Ja Eine Bestätigung **[ ]**  Nein Eine Bestätigung | **[ ]**  ist beigefügt **[ ]**  wird nachgereicht**[ ]**  wird nachgereicht |
| Wird innerhalb des Kongresses eine zusätzliche Funktion übernommen (z.B. Chair)? | **[ ]**  Nein**[ ]**  Ja, und zwar:   |
| Wie werden Sie Ihre HAW-Zugehörigkeit im Kontext der Veranstaltung sichtbar machen? | **[ ]**  Ich melde mich als HAW-Angehörige/r an**[ ]**  Meine HAW wird im Abstract/Programmheft erwähnt**[ ]**  Anderes, und zwar:   |
| Anmerkung dazu (optional):  |

*(Fortsetzung s. nächste Seite)*

|  |
| --- |
| **5. Referenz** |
| **5.1. Nur bei Studierenden, Doktorand/inn/en und nichtpromovierten wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen***Bitte geben Sie hier die dienstlichen Kontaktdaten des/der zuständigen Studien-/Promotionsbetreuer/in oder der zuständigen Fachbereichsleitung an.* |
| Anrede, Titel, Vorname, Name des/der Betreuer/in oder Fachbereichsleiter/in: Hochschule: Fachbereich / Institut: E-Mail-Adresse (dienstlich): Telefonnummer (dienstlich, mit Vorwahl):  |
| **5.2. Erklärung****[ ]**  Hiermit erkläre ich, dass ich meine/n Betreuer/in bzw. Fachbereichsleiter/in in Kenntnis gesetzt und ermächtigt habe, im Zusammenhang mit der geplanten Veranstaltungsteilnahme Auskunft zu meiner Person und Bewerbung zu erteilen.*Nur bei Studierenden, Doktorand/inn/en und nichtpromovierten wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen: Wenn diese Erklärung fehlt, muss die Bewerbung aus formalen Gründen abgelehnt werden.* |
| Anmerkung dazu (optional):  |

|  |
| --- |
| **6. Finanzierung und Drittmittel** |
| **6.1. Antrag auf Finanzierung:** hiermit beantrage ich für die Präsenz-Teilnahme an o.g. Veranstaltung  |
| **Teilleistung** | **Förderzweck** | **Ja** | **Nein** |
| **Reisekostenpauschale** | Als Zuschuss zu den Flug- und FahrtkostenLänderliste siehe Ausschreibung | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Aufenthaltspauschale/n** | Als Zuschuss zu Unterkunft und VerpflegungLänderliste siehe Ausschreibung | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Sachkostenpauschale** | 300 Euro, als Zuschuss zu Tagungsgebühr, Mitgliedsbeitrag, Abstractgebühr und anderen notwendigen Auslagen | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **6.2. Andere Finanzierungsmöglichkeiten** Stehen Ihnen für die oben beantragten Förderzwecke Finanzierungsmöglichkeiten von anderer Seite zur Verfügung? |
| **[ ]**  Nein**[ ]**  Ja, nämlich durch (Organisation)  Förderzusage / Nachweis ist beigefügt.**[ ]**  Noch nicht entschieden / Antrag gestellt bei (Organisation)  Die Zu- oder Absage wird bis (Datum)  nachgereicht.*Wenn ja, dann prüfen Sie bitte mit Ihrem Mittelgeber, ob Sie die vorhandenen Mittel auf einen der o.g. Förderzwecke konzentrieren können, um diesen damit vollständig zu finanzieren. Wenn Sie auf die Beantragung einer Teilleistung verzichten, brauchen Sie nicht anzugeben, ob und (wenn ja) wie Sie den dazugehörigen Förderzweck anderweitig finanzieren.* |
| Anmerkung dazu (optional):  |

*(Fortsetzung s. nächste Seite)*

|  |
| --- |
| **7. Freitextfeld für Erläuterungen zur Ihrer Bewerbung (optional)** |
| Gibt es darüber hinaus etwas, was Sie uns mitteilen möchten? (optional, max. 1.000 Zeichen)      |

|  |
| --- |
| **8. Kenntnisnahme und abschließende Erklärung** |
| **Ich habe folgende Hinweise zur Kenntnis genommen:** **[ ]**  **Eine verbindliche Liste der Anlagen** K1-K7 finde ich in der Ausschreibung  [www.daad.de/go/haw-kongressreisen](http://www.daad.de/go/haw-kongressreisen) > Tab „Bewerbungsverfahren“**[ ]  Die Anlagen K1-K4** (Anlage K4 nur, wenn zutreffend) müssen der Bewerbung beim ersten Upload im Portal beigefügt sein. Die Anlagen K1-K4 können nicht nachgereicht werden. **[ ]  Die Anlagen K5-K7** können nachgereicht werden. Spätestens 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn müssen sie im Portal vorliegen. Andernfalls wird die Bewerbung aus formalen Gründen vom weiteren Verfahren ausgeschlossen.**[ ]**  Der DAAD wird nicht an fehlende Unterlagen erinnern. Die Bewerbung wird erst dann entschieden, wenn sie vollständig beim DAAD vorliegt.**[ ]**  Die Ausschreibung des DAAD zum Programm „HAW.International: Kongress- und Messereisen“ in der gültigen Fassung habe ich gelesen, insbesondere den Tab „Bewerbungsverfahren“. Ich akzeptiere die dort aufgeführten Bedingungen.**Mit dem Absenden dieses Formulars wird diese Willenserklärung wirksam und ist rechtsverbindlich.****Ferner bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.** |

|  |
| --- |
| **9. Erste Hilfe** |
| **✓** **Wo kann ich die Bewerbung einreichen?** > [www.daad.de/go/haw-kongressreisen](http://www.daad.de/go/haw-kongressreisen) > Grüner Tab „Zur Bewerbung“**✓** **Wie funktioniert das Portal?**> [www.daad.de/go/haw-kongressreisen](http://www.daad.de/go/haw-kongressreisen) > Tab „Bewerbungsverfahren“ > Link „Portalbewerbung erstellen und verwalten“**✓ Wer hilft mir bei Fragen zur Bewerbung?** Unser Infocenter erreichen Sie unter Tel. 0228-882 180 oder via [Kontaktformular](https://www.daad.de/de/der-daad/kontakt/kontakt-studieren-forschen-lehren-im-ausland/) Montag – Donnerstag 9 – 12 Uhr und 14 – 16 Uhr (MESZ), Freitag 9 – 14 Uhr (MESZ)**✓ Wer hilft mir bei Fragen zum Portal?** Unseren Portalservice erreichen Sie unter portal@daad.de  |
| Bitte planen Sie für Ihre Anfrage Bearbeitungszeiten ein. |

 *(Ende des Dokuments)*